

# STANDAARDTRAJECT

## Hippisch assistent dual

### 1. Situering en omschrijving

De opleiding hippisch assistent dual combineert een schoolcomponent en een werkplekcomponent. De combinatie van schoolcomponent met werkplekcomponent omvat minimaal 28 opleidingsuren per week.

In de opleiding hippisch assistent dual wordt gekozen voor een overeenkomst alternerende opleiding. Dit impliceert dat de wekelijkse invulling moet overeenstemmen met de normale voltijdse wekelijkse arbeidsduur die van toepassing is in de onderneming overeenkomstig de CAO. Meestal is dit gemiddeld 38 opleidingsuren per week, maar dit dient bij opmaak van de overeenkomst op de werkplek nagevraagd te worden.

De opleiding hippisch assistent dual situeert zich op het niveau van de tweede graad beroepssecundair onderwijs omwille van de koppeling met de verplichte algemene vorming met het oog op het behalen van een bewijs van onderwijskwalificatie van niveau 2, voor het studiegebied land- en tuinbouw.

Het standaardtraject voor de opleiding hippisch assistent dual is gebaseerd op de volgende beroepskwalificaties:

- Beroepskwalificatie hippisch assistent, niveau 2 van de Vlaamse kwalificatiestructuur

In de opleiding hippisch assistent dual leert men bij het verzorgen van paarden assisteren, het onderhoud van hippische accommodaties en materiaal uitvoeren en in voorkomend geval bij de africhting van paarden en de teelt van voedergewassen assisteren teneinde hippische activiteiten of producties te ondersteunen.

In dit standaardtraject en deze opleiding wordt met het woord "paarden" verwezen naar paarden en pony's.

Een hippisch assistent staat in voor strikt uitvoerende, paardgerelateerde taken. Hij assisteert bij het verzorgen van paarden, het onderhoud van hippische accommodaties en materiaal, de africhting van paarden, de teelt van voedergewassen, ... en werkt onder nauw toezicht van een verantwoordelijke. Binnen de paardensector bestaan er heel wat verschillende bedrijfstypes. De hippisch assistent kan overal aan de slag zoals bijvoorbeeld in een fokkerij, manege, pensionstalling, handelsstal, africhtingsstal, renstal, paardenmelkerij, koetsierbedrijf, centrum voor therapeutisch paardrijden, ...

In een standaardtraject wordt er geen uitspraak gedaan over de organisatievorm van de duale opleiding. De aanbieder dual leren bepaalt zelf of hij dit lineair of modulair organiseert.

De opleidingsduur bedraagt in principe 2 jaar, waarvan kan worden afgeweken in functie van de individuele leerweg van een jongere.

## 2. Toelatingsvoorwaarden

De voorwaarden om bij de start van de opleiding hippisch assistent dual als regelmatige leerling te worden toegelaten zijn:

- voldaan hebben aan de voltijdse leerplicht;
- voldoen aan de toelatingsvoorwaarden tot het eerste leerjaar van de tweede graad bso, waarop de opleiding hippisch assistent dual zich situeert. Deze voorwaarden zijn bepaald in de codex secundair onderwijs en het besluit van de Vlaamse Regering van 19 juli 2002 betreffende de organisatie van het voltijds secundair onderwijs, en meegedeeld bij omzendbrief SO 64. Voor de overstap van een niet-duale naar een duale opleiding binnen de tweede graad wordt het eerste leerjaar niet-duaal gelijk gesteld met het eerste jaar dual. Voor overstap in de tweede graad van het eerste leerjaar niet-duaal naar het tweede jaar dual bso moet de leerling voldoen aan de toelatingsvoorwaarden tot het tweede leerjaar van de tweede graad bso;

ofwel als zijinstromer<sup>1</sup> beschikken over een gunstige beslissing van de klassenraad voor de opleiding hippisch assistent dual.

Uit het leerlingendossier moet de verificatie kunnen opmaken dat de leerling aan de toelatingsvoorwaarden voldoet.

## 3. Algemene vorming

De verplichte algemene vorming voor het eerste en tweede leerjaar van de tweede graad bso is opgenomen in het standaardtraject en omvat alle eindtermen of een verwijzing naar de inhoud van deze onderdelen:

### **Project algemene vakken**

De vakgebonden eindtermen van het eerste en tweede leerjaar van de tweede graad bso.

### **Moderne vreemde talen (Frans of Engels)**

De vakgebonden eindtermen van Frans of Engels van het eerste en tweede leerjaar van de tweede graad bso.

### **Lichamelijke opvoeding (niet van toepassing voor CDO en Syntra)**

De vakgebonden eindtermen van het eerste en tweede leerjaar van de tweede graad bso.

### **Vakoverschrijdende eindtermen**

De vakoverschrijdende eindtermen van het secundair onderwijs.

### **Levensbeschouwing (niet van toepassing voor CDO en Syntra)**

De doelen voor godsdienst, niet-confessionele zedenleer, cultuurbeschouwing of eigen cultuur en religie zijn in overeenstemming met de internationale en grondwettelijke beginselen inzake de rechten van de mens en van het kind in het bijzonder en respecteren de door het Vlaams Parlement, naargelang van het geval, bekrachtigde of goedgekeurde eindtermen.

---

<sup>1</sup> Definitie zijinstromer: "jongeren die het onderwijs al hebben verlaten, al dan niet gekwalificeerd, en die zich, na een onderbreking, opnieuw willen inschrijven voor een dual structuuronderdeel".

De aanbieder duaal leren bepaalt zelf hoe de algemeen vormende competenties georganiseerd worden en bepaalt zelf de mate van integratie met de beroepsgerichte competenties.

#### 4. Beroepsgerichte vorming – organisatie lineair

Per activiteit worden de bijhorende vaardigheden en kenniselementen opgenomen. De geselecteerde kennis moet steeds in functie van de activiteit en vaardigheden gerealiseerd worden.

Activiteiten	Kennis
<p><b>Werkt met oog voor veiligheid, kwaliteit en welzijn</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Voert hef/tiltechnieken en andere ergonomische technieken uit</li> <li>- Contacteert, indien nodig, de hulpdiensten</li> <li>- Past bedrijfsrichtlijnen en -procedures (onderhoudsrichtlijnen en planning, huisreglement, ...) toe</li> </ul>	<p><b>Basiskennis</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ergonomische technieken, hef- en tiltechnieken</li> <li>- EHBO</li> <li>- Hygiëne- en veiligheidsvoorschriften</li> </ul> <p><b>Kennis</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Noodnummers</li> </ul>
<p><b>Past richtlijnen betreffende de bedrijfshygiëne toe</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Voert de opgelegde maatregelen uit om de ziekte-insleep te voorkomen</li> <li>- Voert de opgelegde maatregelen uit om ziekteoverdracht binnen en buiten het bedrijf te voorkomen</li> <li>- Bestrijdt ongedierte (knaagdieren, vliegen, kevers, ...) volgens de instructies van de leidinggevende</li> <li>- Reinigt en desinfecteert materiaal en infrastructuur volgens de instructies van de leidinggevende</li> <li>- Past hygiënevoorschriften en -richtlijnen toe betreffende werk- en beschermkledij</li> <li>- Sorteert en slaat restafval, dierlijk afval en risicoafval op volgens de instructies van de leidinggevende</li> <li>- Past de richtlijnen van de leidinggevende inzake milieu toe</li> </ul>	<p><b>Basiskennis</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Hygiëne- en veiligheidsvoorschriften</li> </ul> <p><b>Kennis</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Reinigings-, ontsmettingsprocedures en -producten</li> <li>- Persoonlijke hygiëne</li> </ul>
<p><b>Werkt in teamverband</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Communiceert en werkt samen met collega's en externen (bv. hoefsmid, dierenarts)</li> <li>- Past zich flexibel aan</li> <li>- Rapporteert onregelmatigheden (blessures, ziektes, ...), problemen, noden (onderhoud van machines, volgen van opleiding, ...) en relevante informatie aan de leidinggevende</li> </ul>	<p><b>Basiskennis</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Communicatietechnieken</li> </ul> <p><b>Kennis</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Vakterminologie</li> </ul>
<p><b>Past (nieuwe) bedrijfseigen technieken en kennis toe</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Voert (nieuwe) bedrijfseigen technieken uit</li> </ul>	<p><b>Basiskennis</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sectorspecifieke informatie- en opleidingskanalen</li> </ul>
<p><b>Gebruikt machines en materiaal op een duurzame en correcte manier</b></p>	<p><b>Basiskennis</b></p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Hanteert machines en materiaal volgens de instructies van de leidinggevende</li> <li>- Reinigt de machines en het materiaal vooraleer op te bergen</li> <li>- Vervangt machines en materiaal volgens de instructies van de leidinggevende</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Werking en het gebruik van machines en materiaal</li> <li>- Hippisch materiaal</li> </ul>
<p><b>Onderhoudt machines en materiaal</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Identificeert afwijkingen, storingen, slijtage, defecten (wielen, banden, luchtdruk, vloeistofpeilen, veiligheidsvoorzieningen, signalisatie conform de verkeerswetgeving 'signalisatie van landbouwvoertuigen', ...) en de nood aan basisonderhoud aan machines, bedrijfsvoertuigen en materiaal</li> <li>- Rapporteert de nood aan specifiek- en basisonderhoud aan de leidinggevende</li> <li>- Hanteert onderhoudsmateriaal</li> <li>- Voert kleine onderhouds- en herstellingswerkzaamheden uit aan machines en materiaal (reinigen, smeren, onderdelen vervangen, vloeistoffen aanvullen, ...)</li> </ul>	<p><b>Basiskennis</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Onderhoud van materiaal en machines</li> </ul> <p><b>Kennis</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Onderhoud van hippisch materiaal</li> </ul>
<p><b>Assisteert bij het voorraadbeheer van verbruiksgoederen</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Controleert de kwaliteit en de omvang van de voorraad</li> <li>- Rapporteert (komende) tekorten</li> </ul>	<p><b>Basiskennis</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Verbruiksgoederen voor paarden</li> </ul>
<p><b>Assisteert bij het uitvoeren van de hippische administratie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Assisteert bij het registreren van de gegevens (bv. geboortedatum, afstamming, voederrantsoen, afwijkingen in gedrag en gezondheid, geneesmiddelengebruik, medische zorgen, vaccinatie, ontworming, bevruchtingsdatum, prestaties, werkregime, ...) van paarden</li> </ul>	<p><b>Basiskennis</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Geneesmiddelen voor paarden</li> <li>- Kantoorsoftware</li> </ul>
<p><b>Werkt op een veilige en diervriendelijke manier met paarden</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Handelt in functie van de natuurlijke gedragingen en instincten van paarden</li> <li>- Werkt op een consistente manier met paarden</li> <li>- Vermijdt risico's die gepaard gaan met de omgang met paarden</li> <li>- Streeft dierenwelzijn na</li> </ul>	<p><b>Basiskennis</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Regelgeving dierenwelzijn</li> <li>- Psychologie van paarden</li> </ul> <p><b>Kennis</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Paardenwelzijn</li> </ul> <p><b>Grondige kennis</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Verzorging en behoeften van paarden</li> </ul>
<p><b>Gebruikt en onderhoudt de huisvesting en assisteert bij de</b></p>	<p><b>Kennis</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Optimaal stalklimaat</li> </ul>

<p><b>organisatie van een veilige en diervriendelijke huisvesting voor de paarden rekening houdend met de nood aan beweging en sociaal contact</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Plaatst water- en voedselvoorzieningen</li> <li>- Huisvest de paarden volgens de voorziene verdeling, planning; aanpassingen (bv. drachtige merries, dekhengsten, zieke of gekwetste paarden, jonge paarden, ...) en instructies van de leidinggevende</li> <li>- Regelt de verluchting en verlichting in de stal zodat er een goed stalklimaat heerst</li> <li>- Minimaliseert stress bij paarden/de kudde (bijvoorbeeld wanneer nieuwe paarden in de stal komen)</li> <li>- Voert herstellingen uit aan de binnen- en buitenhuisvesting en alle bijhorende voorzieningen (afsluitingen, ondergrond, beschutting, deuren en poorten, ...), volgens de instructies van de leidinggevende</li> <li>- Gebruikt en onderhoudt de accommodatie en materialen voor de africhting en verzorging van de paarden (hindernissen, piste, poetsplaatsen, ...)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Regelen van het stalklimaat</li> </ul>
<p><b>Assisteert bij het onderhouden van de weide</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Assisteert bij het maaien, de bemesting, onkruidbeheersing en het onderhouden van de gronden volgens de instructies van de leidinggevende</li> </ul>	<p><b>Basiskennis</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Giftige planten</li> </ul>
<p><b>Voedert de paarden</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Voedert de paarden volgens een voederplanning en individueel voederschema</li> <li>- Geeft de paarden voldoende en kwaliteitsvol drinkwater</li> <li>- Voert een zintuiglijke controle uit op versheid van voeder en water</li> </ul>	<p><b>Basiskennis</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kwalitatieve voedingsproducten voor paarden</li> <li>- Psychologie van paarden</li> </ul> <p><b>Grondige kennis</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Verzorging en behoeften van paarden</li> </ul>
<p><b>Verzorgt paarden</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Voert de dagelijkse basisverzorging uit (bv. voeren, verplaatsen, hoeven uitkrabben, stal uitmesten, ...)</li> <li>- Toiletteert paarden in functie van hun deelname aan evenementen (bv. presentatie, vlechten, ...)</li> </ul>	<p><b>Basiskennis</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Hoefverzorging</li> <li>- Psychologie van paarden</li> </ul> <p><b>Kennis</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Toilettage van paarden</li> </ul> <p><b>Grondige kennis</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Verzorging en behoeften van paarden</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Benadert, verplaatst en behandelt paarden op een rustige en veilige manier</li> <li>- Hanteert aangepast materiaal voor de verzorging van paarden (bv. scheerapparaat, verzorgingsproducten, hoevenkrabber, ...)</li> </ul>	
<p><b>Voert opgelegde maatregelen uit met het oog op de algemene gezondheid van de paarden</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Merkt veranderingen in de gezondheidstoestand van de paarden op (algemene conditie, ziektebeelden, eetgedrag, prestaties, ...)</li> <li>- Meldt veranderingen in de gezondheidstoestand van de paarden (algemene conditie, ziektebeelden, eetgedrag, prestaties, ...)</li> <li>- Voert eenvoudige curatieve behandelingen uit (bv. kleine wonden of aandoeningen behandelen, EHBO, ...)</li> <li>- Assisteert deskundigen bij specialistische verzorging</li> </ul>	<p><b>Basiskennis</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ziektes bij paarden</li> <li>- Eerste zorg bij trauma's</li> <li>- Psychologie van paarden</li> </ul> <p><b>Grondige kennis</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Verzorging en behoeften van paarden</li> </ul>
<p><b>Geeft, volgens de instructies van de leidinggevende, alle aanwezige paarden voldoende beweging en vrije uitloop</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Voert, onder toezicht van een leidinggevende, het bewegingsschema uit van paarden die afgericht of opgeleid worden</li> <li>- Plaatst paarden op de weide, in de piste, in de stapmolen, longeert, ...</li> </ul>	<p><b>Basiskennis</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Psychologie van paarden</li> </ul> <p><b>Grondige kennis</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Omgang met paarden (hippologie)</li> </ul>
<p><b>Onderhoudt de eigen fysieke fitheid en ontwikkelt rijvaardigheid in functie van het ondersteunen van de africhter</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Onderhoudt de eigen basisconditie (rider-fitness) i.f.v. preventie en geschiktheid als assistent van de paardenafrichter</li> <li>- Werkt met paarden volgens de regels van het welzijn van het paard</li> </ul>	<p><b>Basiskennis</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Rijvaardigheid (gangen, houding en zit, hulpgeving, basisafrichting van het paard, ...)</li> <li>- Rider-fitness (ruiterfitheid)</li> </ul> <p><b>Kennis</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Paardenwelzijn</li> </ul>
<p><b>Leert de paarden de dagelijkse handelingen aan en oefent dagelijks</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Maakt paarden vertrouwd met aanrakingen</li> <li>- Maakt paarden vertrouwd met basishandelingen, hippisch materiaal en het gebruik ervan (bv. halster aandoen, laten leiden, gebonden</li> </ul>	<p><b>Basiskennis</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Regelgeving verkeer</li> <li>- Psychologie van paarden</li> </ul> <p><b>Kennis</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Hippisch materiaal</li> </ul>

<p>staan, borstelen optuigen, deken opleggen, ...)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Oefent en verbetert de dagelijkse handelingen (bv. verplaatsingen, stapmolen, wassen, hoefverzorging, op- en afzadelen, toiletteren, ...)</li> </ul>	
<p><b>Assisteert bij de africhting en opleiding van de paarden</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Maakt de paarden klaar voor de training (bv. poetsen, optomen, losrijden, ...)</li> <li>- Assisteert tijdens trainingen (bv. hindernissen bouwen, paard vasthouden bij opstappen, uitstappen, ...)</li> <li>- Voert de instructies van de africhter uit met betrekking tot de training van de paarden: longeren, rijden, buitenritten, conditionele opbouw i.f.v. de discipline, ...</li> </ul>	<p><b>Basiskennis</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Africhtingstechnieken</li> <li>- Fysiologie en anatomie van paarden</li> </ul> <p><b>Grondige kennis</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Grooming</li> </ul>
<p><b>Assisteert bij de deelname aan wedstrijden indien van toepassing</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Assisteert bij het wedstrijdklaar maken van paarden</li> <li>- Bereidt wedstrijden voor volgens de instructies van de leidinggevende (paarden groomen, getuig, ...)</li> <li>- Assisteert de paardenafrichter op wedstrijden (paard optomen, assistentie in de inrijpiste, timing in de gaten houden, ...)</li> </ul>	<p><b>Basiskennis</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Wedstrijdreglementering</li> </ul> <p><b>Kennis</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Hippisch materiaal</li> </ul> <p><b>Grondige kennis</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Grooming</li> </ul>
<p><b>Assisteert bij het fokken van een veulen indien van toepassing</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Detecteert de bronst en informeert de leidinggevende</li> <li>- Assisteert de dierenarts bij de opvolging van de bevruchting en de dracht</li> <li>- Staat de merrie bij tijdens het veulenen en dient de eerste zorgen toe aan pasgeboren veulen</li> <li>- Assisteert bij het spenen van het veulen</li> </ul>	<p><b>Basiskennis</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Voortplanting bij paarden</li> </ul> <p><b>Grondige kennis</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Verzorging en behoeften van paarden</li> </ul>
<p><b>Assisteert tijdens het transport van paarden</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bereidt het voertuig voor volgens instructies van de leidinggevende</li> <li>- Bereidt de paarden voor op een diervriendelijk en veilig transport</li> <li>- Begeleidt de paarden van of naar het voertuig</li> <li>- Verzorgt de paarden tijdens het transport</li> </ul>	<p><b>Basiskennis</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Regelgeving verkeer</li> </ul> <p><b>Kennis</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Transporteren van paarden (laden, lossen, ...)</li> </ul>



<ul style="list-style-type: none"> <li>- Observeert de paarden tijdens transport</li> <li>- Vermijdt stress en kwetsuren tijdens het transport van paarden</li> <li>- Past de richtlijnen van de leidinggevende inzake 'transport van paarden' en verkeer toe</li> </ul>	
<p><b>Assisteert bij de ruwvoederwinning</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Assisteert bij het binnenhalen van de voedergewassen</li> </ul>	<p><b>Basiskennis</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Voedergewassen</li> </ul>

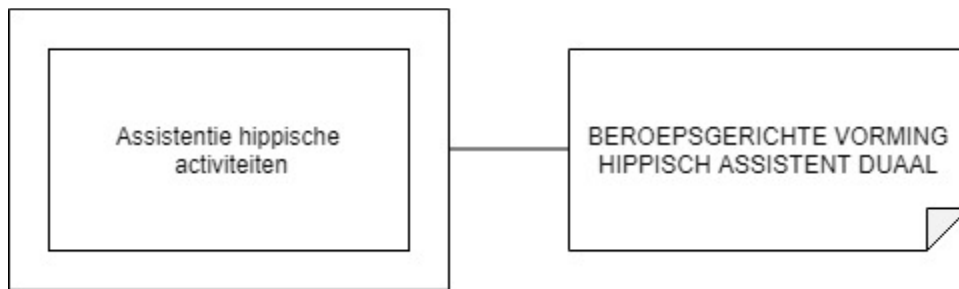
Alle activiteiten situeren zich op beheersingsniveau 2 (volwaardige beheersing).

## 5. Beroepsgerichte vorming – organisatie modulair

De beroepsgerichte vorming kan modulair georganiseerd worden. De beroepsgerichte vorming is opgebouwd uit 1 cluster, een samenhangend en afgerond geheel van competenties die de lerende de mogelijkheid biedt via een individuele leerweg toe te werken naar een studiebekrchtiging met waarborg op vervolgoopleidingen of tewerkstellingsmogelijkheden.

De beroepsgerichte vorming is opgebouwd uit de volgende cluster:

- Assistentie hippische activiteiten



Voor elke onderstaande activiteit worden de bijhorende vaardigheden en kenniselementen opgenomen. De geselecteerde kennis moet steeds in functie van de activiteit en vaardigheden gerealiseerd worden.

### Cluster Assistentie hippische activiteiten – BEHEERSINGSNIVEAU 2

Activiteiten	Kennis
<p><b>Werkt met oog voor veiligheid, kwaliteit en welzijn</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Voert hef/tiltechnieken en andere ergonomische technieken uit</li> <li>- Contacteert, indien nodig, de hulpdiensten</li> <li>- Past bedrijfsrichtlijnen en -procedures (onderhoudsrichtlijnen en planning, huisreglement, ...) toe</li> </ul>	<p><b>Basiskennis</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ergonomische technieken, hef- en tiltechnieken</li> <li>- EHBO</li> <li>- Hygiëne- en veiligheidsvoorschriften</li> </ul> <p><b>Kennis</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Noodnummers</li> </ul>
<p><b>Past richtlijnen betreffende de bedrijfshygiëne toe</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Voert de opgelegde maatregelen uit om de ziekte-insleep te voorkomen</li> <li>- Voert de opgelegde maatregelen uit om ziekteoverdracht binnen en buiten het bedrijf te voorkomen</li> <li>- Bestrijdt ongedierte (knaagdieren, vliegen, kevers, ...) volgens de instructies van de leidinggevende</li> <li>- Reinigt en desinfecteert materiaal en infrastructuur volgens de instructies van de leidinggevende</li> </ul>	<p><b>Basiskennis</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Hygiëne- en veiligheidsvoorschriften</li> </ul> <p><b>Kennis</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Reinigings-, ontsmettingsprocedures en -producten</li> <li>- Persoonlijke hygiëne</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Past hygiënevoorschriften en -richtlijnen toe betreffende werk- en beschermkledij</li> <li>- Sorteert en slaat restafval, dierlijk afval en risicoafval op volgens de instructies van de leidinggevende</li> <li>- Past de richtlijnen van de leidinggevende inzake milieu toe</li> </ul>	
<p><b>Werkt in teamverband</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Communiceert en werkt samen met collega's en externen (bv. hoefsmid, dierenarts)</li> <li>- Past zich flexibel aan</li> <li>- Rapporteert onregelmatigheden (blessures, ziektes, ...), problemen, noden (onderhoud van machines, volgen van opleiding, ...) en relevante informatie aan de leidinggevende</li> </ul>	<p><b>Basiskennis</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Communicatietechnieken</li> </ul> <p><b>Kennis</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Vakterminologie</li> </ul>
<p><b>Past (nieuwe) bedrijfseigen technieken en kennis toe</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Voert (nieuwe) bedrijfseigen technieken uit</li> </ul>	<p><b>Basiskennis</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sectorspecifieke informatie- en opleidingskanalen</li> </ul>
<p><b>Gebruikt machines en materiaal op een duurzame en correcte manier</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Hanteert machines en materiaal volgens de instructies van de leidinggevende</li> <li>- Reinigt de machines en het materiaal vooraleer op te bergen</li> <li>- Vervangt machines en materiaal volgens de instructies van de leidinggevende</li> </ul>	<p><b>Basiskennis</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Werking en het gebruik van machines en materiaal</li> <li>- Hippisch materiaal</li> </ul>
<p><b>Onderhoudt machines en materiaal</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Identificeert afwijkingen, storingen, slijtage, defecten (wielen, banden, luchtdruk, vloeistofpeilen, veiligheidsvoorzieningen, signalisatie conform de verkeerswetgeving 'signalisatie van landbouwvoertuigen', ...) en de nood aan basisonderhoud aan machines, bedrijfsvoertuigen en materiaal</li> <li>- Rapporteert de nood aan specifiek- en basisonderhoud aan de leidinggevende</li> <li>- Hanteert onderhoudsmateriaal</li> <li>- Voert kleine onderhouds- en herstellingswerkzaamheden uit aan machines en materiaal (reinigen, smeren, onderdelen vervangen, vloeistoffen aanvullen, ...)</li> </ul>	<p><b>Basiskennis</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Onderhoud van materiaal en machines</li> </ul> <p><b>Kennis</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Onderhoud van hippisch materiaal</li> </ul>
<p><b>Assisteert bij het voorraadbeheer van verbruiksgoederen</b></p>	<p><b>Basiskennis</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Verbruiksgoederen voor paarden</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Controleert de kwaliteit en de omvang van de voorraad</li> <li>- Rapporteert (komende) tekorten</li> </ul>	
<p><b>Assisteert bij het uitvoeren van de hippische administratie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Assisteert bij het registreren van de gegevens (bv. geboortedatum, afstamming, voederrantsoen, afwijkingen in gedrag en gezondheid, geneesmiddelengebruik, medische zorgen, vaccinatie, ontworming, bevruchtingsdatum, prestaties, werkregime, ...) van paarden</li> </ul>	<p><b>Basiskennis</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Geneesmiddelen voor paarden</li> <li>- Kantoorsoftware</li> </ul>
<p><b>Werkt op een veilige en diervriendelijke manier met paarden</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Handelt in functie van de natuurlijke gedragingen en instincten van paarden</li> <li>- Werkt op een consistente manier met paarden</li> <li>- Vermijdt risico's die gepaard gaan met de omgang met paarden</li> <li>- Streeft dierenwelzijn na</li> </ul>	<p><b>Basiskennis</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Regelgeving dierenwelzijn</li> <li>- Psychologie van paarden</li> </ul> <p><b>Kennis</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Paardenwelzijn</li> </ul> <p><b>Grondige kennis</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Verzorging en behoeften van paarden</li> </ul>
<p><b>Gebruikt en onderhoudt de huisvesting en assisteert bij de organisatie van een veilige en diervriendelijke huisvesting voor de paarden rekening houdend met de nood aan beweging en sociaal contact</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Plaatst water- en voedselvoorzieningen</li> <li>- Huisvest de paarden volgens de voorziene verdeling, planning; aanpassingen (bv. drachtige merries, dekhengsten, zieke of gekwetste paarden, jonge paarden, ...) en instructies van de leidinggevende</li> <li>- Regelt de verluchting en verlichting in de stal zodat er een goed stalklimaat heerst</li> <li>- Minimaliseert stress bij paarden/de kudde (bijvoorbeeld wanneer nieuwe paarden in de stal komen)</li> <li>- Voert herstellingen uit aan de binnen- en buitenhuisvesting en alle bijhorende voorzieningen (afsluitingen, ondergrond, beschutting, deuren en poorten, ...), volgens de instructies van de leidinggevende</li> <li>- Gebruikt en onderhoudt de accommodatie en materialen voor de africhting en verzorging van de</li> </ul>	<p><b>Kennis</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Optimaal stalklimaat</li> <li>- Regelen van het stalklimaat</li> </ul>

paarden (hindernissen, piste, poetsplaatsen, ...)	
<b>Assisteert bij het onderhouden van de weide</b> - Assisteert bij het maaien, de bemesting, onkruidbeheersing en het onderhouden van de gronden volgens de instructies van de leidinggevende	<b>Basiskennis</b> - Giftige planten
<b>Voedert de paarden</b> - Voedert de paarden volgens een voederplanning en individueel voederschema - Geeft de paarden voldoende en kwaliteitsvol drinkwater - Voert een zintuiglijke controle uit op versheid van voeder en water	<b>Basiskennis</b> - Kwalitatieve voedingsproducten voor paarden - Psychologie van paarden <b>Grondige kennis</b> - Verzorging en behoeften van paarden
<b>Verzorgt paarden</b> - Voert de dagelijkse basisverzorging uit (bv. voeren, verplaatsen, hoeven uitkrabben, stal uitmesten, ...) - Toiletteert paarden in functie van hun deelname aan evenementen (bv. presentatie, vlechten, ...) - Benadert, verplaatst en behandelt paarden op een rustige en veilige manier - Hanteert aangepast materiaal voor de verzorging van paarden (bv. scheerapparaat, verzorgingsproducten, hoevenkrabber, ...)	<b>Basiskennis</b> - Hoefverzorging - Psychologie van paarden <b>Kennis</b> - Toilettage van paarden <b>Grondige kennis</b> - Verzorging en behoeften van paarden
<b>Voert opgelegde maatregelen uit met het oog op de algemene gezondheid van de paarden</b> - Merkt veranderingen in de gezondheidstoestand van de paarden op (algemene conditie, ziektebeelden, eetgedrag, prestaties, ...) - Meldt veranderingen in de gezondheidstoestand van de paarden (algemene conditie, ziektebeelden, eetgedrag, prestaties, ...) - Voert eenvoudige curatieve behandelingen uit (bv. kleine wonden of aandoeningen behandelen, EHBO, ...) - Assisteert deskundigen bij specialistische verzorging	<b>Basiskennis</b> - Ziektes bij paarden - Eerste zorg bij trauma's - Psychologie van paarden <b>Grondige kennis</b> - Verzorging en behoeften van paarden
<b>Geeft, volgens de instructies van de leidinggevende, alle aanwezige paarden voldoende beweging en vrije uitloop</b>	<b>Basiskennis</b> - Psychologie van paarden <b>Grondige kennis</b> - Omgang met paarden (hippologie)

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Voert, onder toezicht van een leidinggevende, het bewegingsschema uit van paarden die afgericht of opgeleid worden</li> <li>- Plaatst paarden op de weide, in de piste, in de stapmolen, longeert, ...</li> </ul>	
<p><b>Onderhoudt de eigen fysieke fitheid en ontwikkelt rijvaardigheid in functie van het ondersteunen van de africhter</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Onderhoudt de eigen basisconditie (rider-fitness) i.f.v. preventie en geschiktheid als assistent van de paardenafrichter</li> <li>- Werkt met paarden volgens de regels van het welzijn van het paard</li> </ul>	<p><b>Basiskennis</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Rijvaardigheid (gangen, houding en zit, hulpgeving, basisafrichting van het paard, ...)</li> <li>- Rider-fitness (ruiterfitheid)</li> </ul> <p><b>Kennis</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Paardenwelzijn</li> </ul>
<p><b>Leert de paarden de dagelijkse handelingen aan en oefent dagelijks</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Maakt paarden vertrouwd met aanrakingen</li> <li>- Maakt paarden vertrouwd met basishandelingen, hippisch materiaal en het gebruik ervan (bv. halster aandoen, laten leiden, gebonden staan, borstelen optuigen, deken opleggen, ...)</li> <li>- Oefent en verbetert de dagelijkse handelingen (bv. verplaatsingen, stapmolen, wassen, hoefverzorging, op- en afzadelen, toiletteren, ...)</li> </ul>	<p><b>Basiskennis</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Regelgeving verkeer</li> <li>- Psychologie van paarden</li> </ul> <p><b>Kennis</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Hippisch materiaal</li> </ul>
<p><b>Assisteert bij de africhting en opleiding van de paarden</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Maakt de paarden klaar voor de training (bv. poetsen, optomen, losrijden, ...)</li> <li>- Assisteert tijdens trainingen (bv. hindernissen bouwen, paard vasthouden bij opstappen, uitstappen, ...)</li> <li>- Voert de instructies van de africhter uit met betrekking tot de training van de paarden: longeren, rijden, buitenritten, conditionele opbouw i.f.v. de discipline, ...</li> </ul>	<p><b>Basiskennis</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Africhtingstechnieken</li> <li>- Fysiologie en anatomie van paarden</li> </ul> <p><b>Grondige kennis</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Grooming</li> </ul>
<p><b>Assisteert bij de deelname aan wedstrijden indien van toepassing</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Assisteert bij het wedstrijdklar maken van paarden</li> <li>- Bereidt wedstrijden voor volgens de instructies van de leidinggevende (paarden groomen, getuig, ...)</li> <li>- Assisteert de paardenafrichter op wedstrijden (paard optomen,</li> </ul>	<p><b>Basiskennis</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Wedstrijdreglementering</li> </ul> <p><b>Kennis</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Hippisch materiaal</li> </ul> <p><b>Grondige kennis</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Grooming</li> </ul>

<p>assistentie in de inrijpiste, timing in de gaten houden, ...)</p>	
<p><b>Assisteert bij het fokken van een veulen indien van toepassing</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Detecteert de bronst en informeert de leidinggevende</li> <li>- Assisteert de dierenarts bij de opvolging van de bevruchting en de dracht</li> <li>- Staat de merrie bij tijdens het veulenen en dient de eerste zorgen toe aan pasgeboren veulen</li> <li>- Assisteert bij het spenen van het veulen</li> </ul>	<p><b>Basiskennis</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Voortplanting bij paarden</li> </ul> <p><b>Grondige kennis</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Verzorging en behoeften van paarden</li> </ul>
<p><b>Assisteert tijdens het transport van paarden</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bereidt het voertuig voor volgens instructies van de leidinggevende</li> <li>- Bereidt de paarden voor op een diervriendelijk en veilig transport</li> <li>- Begeleidt de paarden van of naar het voertuig</li> <li>- Verzorgt de paarden tijdens het transport</li> <li>- Observeert de paarden tijdens transport</li> <li>- Vermijdt stress en kwetsuren tijdens het transport van paarden</li> <li>- Past de richtlijnen van de leidinggevende inzake 'transport van paarden' en verkeer toe</li> </ul>	<p><b>Basiskennis</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Regelgeving verkeer</li> </ul> <p><b>Kennis</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Transporteren van paarden (laden, lossen, ...)</li> </ul>
<p><b>Assisteert bij de ruwvoederwinning</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Assisteert bij het binnenhalen van de voedergewassen</li> </ul>	<p><b>Basiskennis</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Voedergewassen</li> </ul>

Alle activiteiten situeren zich op beheersingsniveau 2 (volwaardige beheersing).

## 6. Werkplekcomponent

In het kader van de werkplekcomponent moet er een voorafgaandelijk gezondheidsbeoordeling plaatsvinden indien de welzijnswetgeving dit vereist.

De werkplekcomponent in de opleiding hippisch assistent duaal omvat gemiddeld op jaarbasis minstens 20 opleidingsuren per week op de reële werkplek.

## 7. Studiebekrachtiging

Met in acht name van het evaluatieresultaat leidt de opleiding hippisch assistent duaal tot één van de volgende vormen van studiebekrachtiging:

- een getuigschrift van het tweede leerjaar van de tweede graad van het secundair onderwijs, bewijs van onderwijskwalificatie "hippisch assistent duaal" niveau 2 van de Vlaamse kwalificatiestructuur en niveau 2 van het Europese kwalificatiekader, met inbegrip van de beroepskwalificatie "hippisch assistent" niveau 2 van de Vlaamse kwalificatiestructuur en niveau 2 van het Europese kwalificatiekader:
  - wordt uitgereikt na slagen voor het geheel van de algemene en beroepsgerichte vorming zoals in dit standaardtraject is opgenomen en via de schoolcomponent en de werkplekcomponent is gerealiseerd.
- een certificaat, bewijs van beroepskwalificatie "hippisch assistent" niveau 2 van de Vlaamse kwalificatiestructuur en niveau 2 van het Europese kwalificatiekader:
  - wordt uitgereikt na slagen voor het geheel van de beroepsgerichte vorming zoals in dit standaardtraject is opgenomen en via de schoolcomponent en de werkplekcomponent is gerealiseerd.
- een attest van verworven competenties, bewijs van competenties:
  - wordt uitgereikt na slagen voor een aantal competenties die in dit standaardtraject zijn opgenomen en via de schoolcomponent en de werkplekcomponent zijn gerealiseerd.
- een attest van regelmatige lesbijwoning:
  - wordt uitgereikt bij vroegtijdige beëindiging van de opleiding zonder dat er attesteerbare competenties verworven zijn of na het eerste leerjaar van een graad.

## 8. Aanloopstructuuronderdelen

Nog te bepalen rekening houdend met de progressieve uitrol van duaal leren in het secundair onderwijs. Dit betekent dat de desbetreffende "bepalingen" tijdig moeten zijn vastgelegd met het oog op de implementatie ervan door de onderwijsinrichters per 1 september 2020.

## 9. Onderliggende beroepskwalificaties i.f.v. flexibele instap bij modulaire organisatie

Niet van toepassing.