

STANDAARDTRAJECT

Moderealisatie duaal

1. Situering en omschrijving

De opleiding moderealisatie duaal combineert een schoolcomponent en een werkplekcomponent. De combinatie van schoolcomponent met werkplekcomponent omvat minimaal 28 opleidingsuren per week.

In de opleiding Moderealisatie duaal wordt gekozen voor een overeenkomst alternerende opleiding. Dit impliceert dat de wekelijkse invulling moet overeenstemmen met de normale voltijdse wekelijkse arbeidsduur die van toepassing is in de onderneming overeenkomstig de CAO. Meestal is dit gemiddeld 38 opleidingsuren per week, maar dit dient bij opmaak van de overeenkomst op de werkplek nagevraagd te worden.

De opleiding moderealisatie duaal wordt georganiseerd in het eerste en tweede leerjaar van de derde graad beroepssecundair onderwijs, voor het studiegebied Mode.

Het standaardtraject voor de opleiding moderealisatie duaal is gebaseerd op de volgende beroepskwalificaties:

- Beroepskwalificatie Operator productielijn kleding, confectie en meubelstoffering, niveau 3 van de Vlaamse kwalificatiestructuur
- Beroepskwalificatie Operator strijkafdeling kleding- en confectieartikelen en textielverzorging, niveau 3 van de Vlaamse kwalificatiestructuur
- Beroepskwalificatie Operator retouche kleding- en confectieartikelen, niveau 4 van de Vlaamse kwalificatiestructuur
- Beroepskwalificatie Winkelverkoper kleding en accessoires, niveau 3 van de Vlaamse kwalificatiestructuur

In de opleiding moderealisatie duaal leert men meerdere productie- en strijkhandelingen uitvoeren en alle werkposten van een productielijn te bedienen bij het samenstellen van kleding, confectie en meubelstoffering. Daarnaast leert in overleg met de klant, het uitvoeren van meerdere handelingen bij het efficiënt retoucheren van kleding- en confectieartikelen rekening houdend met de verwachte timing en kwaliteitsvereisten van de klant. De leerlingen leren ook klantgericht confectieartikelen, kleding en accessoires verkopen aan particuliere klanten en de commerciële doelstellingen van de organisatie realiseren.

In een standaardtraject wordt er geen uitspraak gedaan over de organisatievorm van de duale opleiding. De aanbieder duaal leren bepaalt zelf of hij dit lineair of modulair organiseert.

De opleidingsduur bedraagt 2 jaar, waarvan bij modulaire organisatie kan worden afgeweken in functie van de individuele leerweg van een jongere.

2. Toelatingsvoorwaarden

De voorwaarden om bij de start van de opleiding moderealisatie duaal als regelmatige leerling te worden toegelaten zijn:

- voldaan hebben aan de voltijdse leerplicht;
- ofwel voldoen aan de toelatingsvoorwaarden tot het eerste leerjaar van de derde graad bso, waarop de opleiding moderealisatie duaal zich situeert. Deze voorwaarden zijn bepaald in de codex secundair onderwijs en het besluit van de Vlaamse Regering van 19 juli 2002 betreffende de organisatie van het voltijds secundair onderwijs, en meegedeeld bij omzendbrief SO 64. Voor de overstap van een niet- duale naar een duale opleiding binnen de 3^e graad (met uitzondering van het derde leerjaar van de 3^e graad) wordt het eerste leerjaar niet-duaal gelijk gesteld met het eerste jaar duaal. Voor overstap in de derde graad van het eerste leerjaar niet-duaal naar het tweede jaar duaal bso moet de leerling voldoen aan de toelatingsvoorwaarden tot het tweede leerjaar van de derde graad bso;

ofwel als zijinstromer¹ beschikken over een gunstige beslissing van de klassenraad voor de opleiding moderealisatie duaal.

Uit het leerlingendossier moet de verificatie kunnen opmaken dat de leerling aan de toelatingsvoorwaarden voldoet.

3. Algemene vorming

De verplichte algemene vorming voor het eerste en tweede leerjaar van de derde graad bso is opgenomen in het standaardtraject en omvat alle eindtermen of een verwijzing naar de inhoud van deze onderdelen:

Project algemene vakken

De vakgebonden eindtermen van het eerste en tweede leerjaar van de derde graad bso.

Moderne vreemde talen (Frans of Engels)

De vakgebonden eindtermen van Frans of Engels van het eerste en tweede leerjaar van de derde graad bso.

Lichamelijke opvoeding (niet van toepassing voor CDO en Syntra)

De vakgebonden eindtermen van het eerste en tweede leerjaar van de derde graad bso.

Vakoverschrijdende eindtermen

De vakoverschrijdende eindtermen van het secundair onderwijs.

Levensbeschouwing (niet van toepassing voor CDO en Syntra)

De doelen voor godsdienst, niet-confessionele zedenleer, cultuurbeschouwing of eigen cultuur en religie zijn in overeenstemming met de internationale en grondwettelijke beginselen inzake de rechten van de mens en van het kind in het bijzonder en respecteren de door het Vlaams Parlement, naargelang van het geval, bekrachtigde of goedgekeurde eindtermen.

De aanbieder duaal leren bepaalt zelf hoe de algemeen vormende competenties georganiseerd worden en bepaalt zelf de mate van integratie met de beroepsgerichte competenties.

¹ Definitie zijinstromer: "jongeren die het onderwijs al hebben verlaten, al dan niet gekwalificeerd, en die zich, na een onderbreking, opnieuw willen inschrijven voor een duaal structuuronderdeel".

4. Beroepsgerichte vorming – organisatie lineair

Per activiteit worden de bijhorende vaardigheden en kenniselementen opgenomen. De geselecteerde kennis moet steeds in functie van de activiteit en vaardigheden gerealiseerd worden.

Activiteiten	Kennis
<p>Voorziet de werkpost van te verwerken/bewerken productonderdelen, het gereedschap en de hulpgoederen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Leest de productieorder en/of technische fiche - Leest codes en symbolen - Beoordeelt de te verwerken/bewerken producten - Beoordeelt de netheid van de werkpost 	<p>Basiskennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Werkpostorganisatie <p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Verwerkingsmogelijkheden van textielmaterialen
<p>Monteert gereedschap, stelt de machine/apparatuur in of selecteert het programma</p> <ul style="list-style-type: none"> - Zet de machine/apparatuur aan en uit - Plaatst indien nodig hulpstukken op de machine/apparatuur - Controleert de werking van de machine/apparatuur - Stelt parameters manueel of computergestuurd in 	<p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Machinale stiktechnieken - Werking en bediening van de machine
<p>Verwerkt/bewerkt de productonderdelen volgens de specificaties van de technische fiche of instructies</p> <ul style="list-style-type: none"> - Plaatst de te verwerken/bewerken productonderdelen volgens de specificaties van de technische fiche of instructies - Gebruikt de meest geschikte machine bij de verwerking/bewerking - Controleert de eigen bewerkingen - Onderkent eenvoudige stoornissen en fouten van de machine - Voorkomt productieonderbrekingen en opstoppingen - Ondersteunt medewerkers in probleemsituaties 	<p>Basiskennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kwaliteitsnormen - Werking en bediening van de machine <p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kenmerken van textielmaterialen - Productietechnieken kleding en confectie - Verwerkingsmogelijkheden van textielmaterialen
<p>Registreert de gegevens van de activiteiten (aantal stukken, ...)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Houdt gegevens bij over het verloop van de productie (tijdstip, aantal stukken,...) - Houdt gegevens bij over het gebruik van materiaal 	<p>Basiskennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rapporteringsmogelijkheden <p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Productieproces

<p>Voert preventief of curatief basisonderhoud van machines/apparaten uit</p> <ul style="list-style-type: none"> - Houdt zich aan het onderhoudsplan en -richtlijnen - Vervangt onderdelen 	<p>Basiskennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Werking en bediening van de (industriële) machine(s)
<p>Organiseert zijn werkplek veilig, ordelijk en milieubewust</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sorteert afval volgens de richtlijnen - Houdt de werkplek schoon - Bergt de eigen gereedschappen en hulpmiddelen op - Respecteert de veiligheids- en milieuvoorschriften - Neemt een goede ergonomische houding aan - Leeft de veiligheidsnormen na bij het instellen en bedienen van de machines/gereedschappen 	<p>Basiskennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hygiëne-, veiligheids- en milieuvoorschriften - Werkpostorganisatie
<p>Maakt de machine startklaar</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bedraadt de machine - Stelt de draadspanning af - Meet het aantal steken per cm - Controleert de draadafsnijder - Controleert de aanwezigheid van een spoel (indien nodig) op de machine - Kiest een stikbewerking uit een keuzemenu op de productiemachine - Regelt de persvoetdruk 	<p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Machinale stiktechnieken - Werking en bediening van de (industriële) machine(s) - Stik- en snijgereedschap
<p>Maakt de te verwerken onderdelen van kleding, confectie en meubelstoffering klaar voor verwerking</p> <ul style="list-style-type: none"> - Herkent de geknipte onderdelen - Positioneert de onderdelen ten opzichte van elkaar volgens de specificaties van de fiche 	<p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Verwerkingsmogelijkheden van textielmaterialen - Assemblage- en montagetechnieken voor kleding en confectie
<p>Verwerkt de stukken en onderdelen van de kleding, confectie en meubelstoffering</p> <ul style="list-style-type: none"> - Stikt in enkelvoudige en in gecombineerde bewerkingen - Voert occasionele tussenstrijk uit - Bedient industriële machines voor kleding, confectie en meubelstoffering - Bedient stikautomaten - Voert kleine herstellingen uit - Controleert de vorige bewerkingen 	<p>Basiskennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kwaliteitsnormen - Kenmerken van garen <p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Machinale stiktechnieken - Werking en bediening van de machine - Verwerkingsmogelijkheden van textielmaterialen - Assemblage- en montagetechnieken voor kleding en confectie - Stik- en snijgereedschap
<p>Werkt de stukken en onderdelen van kleding, confectie en meubelstoffering af</p>	<p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Assemblage- en montagetechnieken voor kleding en confectie

<ul style="list-style-type: none"> - Zet ringen, haken, gespen, trenzen, knopen en drukknopen aan - Knipt draadjes af 	
<p>Voert een controle uit op de verwerkte stukken en onderdelen van kleding, confectie en meubelstoffering</p> <ul style="list-style-type: none"> - Controleert het gestikte model op kwaliteit en maten 	<p>Basiskennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kwaliteitsnormen - (Productie)proces <p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Assemblage- en montagetechnieken voor kleding en confectie
<p>Onderhoudt de machine</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vervangt naalden en spoelen - Herstelt de draadspanning en draadbreken - Herstelt de druk van de persvoet - Verwijdert stofrestjes onder de naaldplaat - Controleert op regelmatige basis het oliepeil van de machine - Onderkent eenvoudige stoornissen en fouten van de machine 	<p>Basiskennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Onderhoud van de stikmachine - Kwaliteitsnormen
<p>Voert bijkomende bewerkingen uit</p> <ul style="list-style-type: none"> - Snijdt occasioneel manueel onderdelen van kleding, confectie en meubelstoffering uit 	<p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Stik- en snijgereedschap
<p>Is multifunctioneel inzetbaar</p> <ul style="list-style-type: none"> - Voert meerdere productiehandelingen uit in een productieopstelling bij het gedeeltelijk samenstellen van kleding, confectie en meubelstoffering - Is inzetbaar op verschillende werkposten in een productieopstelling bij het gedeeltelijk samenstellen van kleding, confectie en meubelstoffering - Bedient verschillende mogelijke industriële machines in een productieopstelling bij het gedeeltelijk samenstellen van kleding, confectie en meubelstoffering - Houdt rekening met de productievereisten bij het gedeeltelijk samenstellen van kleding, confectie en meubelstoffering in een productieopstelling 	<p>Basiskennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kwaliteitsnormen <p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kenmerken van textielmaterialen - Productietechnieken kleding en confectie - Werking en bediening van de machine - Verschillende modellen voor textiel- en confectieartikelen - Assemblage- en montagetechnieken voor kleding en confectie
<p>Garandeert de continuïteit van de werking van verschillende werkposten in een productieopstelling</p> <ul style="list-style-type: none"> - Treedt waar nodig op in het productieproces om de continuïteit van het productieproces te verzekeren. 	<p>Basiskennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hygiëne-, veiligheids- en milieuvoorschriften - Kwaliteitsnormen - Rapporteringsmogelijkheden <p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Productietechnieken kleding en confectie

<ul style="list-style-type: none"> - Houdt rekening met de bepalingen uit de productieorder(s) en/of productfiche(s) - Merkt veiligheidsrisico's binnen de eigen werkomgeving op en meldt deze aan de productieverantwoordelijke - Bewaakt de voortgang van de werking van de werkposten in de eigen productieopstelling - Registreert en rapporteert het verloop van de werking van de werkposten in de eigen productieopstelling aan de productieverantwoordelijke - Wisselt op een efficiënte manier informatie uit met medewerkers 	<ul style="list-style-type: none"> - Assemblage- en montagetechnieken voor kleding en confectie - Productieproces
<p>Brengt of strijkt het product in vorm</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kiest een apparaat in functie van het soort strijkgoed en het textielmateriaal - Stelt parameters in - Regelt parameters bij - Gebruikt een professioneel strijkijzer - Gebruikt de strijkers of mangel - Gebruikt een stoom- en of strijkpop (mannequin) - Gebruikt strijktafel met afzuiging - Volgt het model van het strijkgoed zodat de vormen en de kenmerken ervan tijdens het strijken niet worden veranderd - Creëert of behoudt vormen in het strijkgoed - Verwijdert de kreuken uit het strijkgoed - Maakt indien nodig gebruik van de luchtcirculatie in de strijktafel zodat oneffenheden niet worden doorgestreken 	<p>Basiskennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Onderhoud van de strijkapparatuur <p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Werking en bediening van de strijkapparatuur - Kenmerken van textielmaterialen - Verwerkingsmogelijkheden van textielmaterialen
<p>Bekleeft/strijkt sluitings- en verstevigingselementen en aangebrachte markeringen in</p> <ul style="list-style-type: none"> - Doet de voorstrijk van losse delen - Strijkt zomen in - Strijkt en/of bekleeft zakken, gulpen, kleppen,... - Houdt rekening met verschillen in tijd, druk, temperatuur - Strijkt plooiën/markeringen in 	<p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Werking en bediening van de strijkapparatuur - Kenmerken van textielmaterialen - Verwerkingsmogelijkheden van textielmaterialen
<p>Voert controle uit op de verwerkte stukken en onderdelen van kleding- en confectieartikelen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Controleert het opgestreken product op kwaliteit 	<p>Basiskennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kwaliteitsnormen

<p>Plaatst vormgevings- en presentatiematerialen (karton, ...) in het artikel en verpakt</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kiest de vorm en/of machine naargelang het te plooien artikel 	<p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kenmerken van textielmaterialen
<p>Stelt retouches aan de kleding- en confectieartikelen vast en informeert de klant over de voorwaarden</p> <ul style="list-style-type: none"> - Stelt vragen over de wens van de klant - Stelt de kenmerken van het artikel vast (soort stof, vorm,...) - Schat de haalbaarheid van wijzigingen of herstellingen in - Bespreekt de verschillende oplossingen en hun kostprijs met de klant - Geeft informatie over het te verwachten resultaat aan de klant - Spreekt de prijs af met de klant - Spreekt de uitvoeringstermijn af met de klant - Communiceert zakelijk met de klant - Lost het vastgestelde probleem op een creatieve manier op - Noteert de informatie over de uit te voeren retouche - Bevestigt de informatie aan het artikel 	<p>Basiskennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gesproken Engels - Gesproken Frans - Stijladvies <p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kenmerken van weefsels en textielmaterialen - Verwerkingsmogelijkheden van textielmaterialen - Machinale stiktechnieken - Manuele hersteltechnieken voor kleding- en confectieartikelen - Werking en bediening van industriële machines voor verwerking en bewerking van kleding- en confectieartikelen - Stik- en snijgereedschap
<p>Laat, indien nodig, het artikel passen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Stelt pasfouten vast - Gebruikt spelden, krijt, lintmeter, rokzoommeter,... - Neemt de maat van de klant en noteert dit - Brengt de kleding in vorm volgens de aanpassingen en speldt af 	<p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Technieken om maten te nemen (kleding) - Manuele hersteltechnieken voor kleding- en confectieartikelen - Pasvormverbetering
<p>Merkt de retouches en controleert de afmetingen en de symmetrie</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gebruikt spelden, krijt, lintmeter, meetlat, strijkijzer,... - Controleert de maten en aanduidingen - Controleert de symmetrie van het kledingstuk en vergelijkt met de morfologie van de klant 	<p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Technieken om maten te nemen (kleding) - Pasvormverbetering
<p>Kiest de materialen, producten en accessoires voor het artikel uit</p> <ul style="list-style-type: none"> - Stemt het materiaal en accessoires af op de wens van de klant - Bepaalt de kleur, snijrichting, het materiaal,... van de accessoires 	<p>Basiskennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Stijladvies <p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kenmerken van weefsels en textielmaterialen - Verwerkingsmogelijkheden van textielmaterialen

<p>Maakt het te retoucheren kledingstuk los en vermaakt het volgens de afspraak</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gebruikt een schaar, tornmesje, spelden ... - Voorkomt beschadiging aan het kledingstuk - Brengt indien nodig nepen, plooiën, zomen ... aan volgens de gemaakte aanduidingen - Knijpt na controle overtollig stof weg - Knijpt indien nodig kledingonderdelen opnieuw 	<p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Knijptechnieken voor textiel en leer - Manuele hersteltechnieken voor kleding- en confectieartikelen - Stoppage- en verstellingstechnieken
<p>Brengt extra materialen op het kledingstuk aan om het te laten strak zitten, te verstevigen of te beschermen (elastiek, elleboogbeschermers, ...)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gebruikt vlieseline, elastiek, boordstof, stof, leder,... - Speldt het extra materiaal vast op de voorziene plaats 	<p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Verwerkingsmogelijkheden van textielmaterialen - Manuele hersteltechnieken voor kleding- en confectieartikelen - Werking en bediening van industriële machines voor verwerking en bewerking van kleding- en confectieartikelen
<p>Gaat de symmetrie en de pasvorm van de kleding op een pasmodel of tijdens het passen na</p> <ul style="list-style-type: none"> - Beoordeelt esthetisch (hoe de kleding valt,...) - Verandert van positie rond het pasmodel of de klant - Past afwijkingen aan - Beoordeelt de symmetrie van het kledingstuk en wijkt hiervan af indien de morfologie dit vereist 	<p>Basiskennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Stijladvies <p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pasvormverbetering - Patroontekentechnieken
<p>Assembleert de verschillende delen (voering, kraag, mouw...)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Legt de onderdelen in volgorde van bewerking klaar - Stikt recht, evenwijdig en zonder rimpeling van het materiaal - Houdt zich aan de markeringen 	<p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Productietechnieken kleding en confectie - Assemblage- en montagetechnieken voor kleding- en confectieartikelen
<p>Voert retouches uit op: Gecoat weefsel, Rekbaar textiel, Tricot, Zware weefsels, Lichte weefsels - Samengestelde materialen (fleece, ...) - Leder - Poly</p> <ul style="list-style-type: none"> - Past de correcte technieken toe op verschillende materialen bij het uitvoeren van de retouche - Gebruikt de gepaste confectietechnieken en machines 	<p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Knijptechnieken voor textiel en leer - Lijmtechnieken - Manuele hersteltechnieken voor kleding- en confectieartikelen - Stoppage- en verstellingstechnieken - Werking en bediening van industriële machines voor verwerking en bewerking van kleding- en confectieartikelen
<p>Voert retouches uit aan: Ceremoniekleding- en confectieartikelen, Accessoires,</p>	<p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Knijptechnieken voor textiel en leer - Lijmtechnieken

<p>tassen ..., Themakostuums, Technische kleding (sport, werk, bescherming,...), Luxueuze confectiekleding</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kiest de meest passende afwerkingstechnieken om de retouche uit te voeren 	<ul style="list-style-type: none"> - Manuele hersteltechnieken voor kleding- en confectieartikelen - Stoppage- en verstellingstechnieken - Werking en bediening van industriële machines voor verwerking en bewerking van kleding- en confectieartikelen
<p>Stopt en verstelt eventuele scheuren en gaten</p> <ul style="list-style-type: none"> - Analyseert de beschadiging en de stof - Kiest de beste mogelijkheid om te herstellen - Naait manueel en/of machinaal 	<p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lijmtechnieken - Manuele hersteltechnieken voor kleding- en confectieartikelen - Stoppage- en verstellingstechnieken - Werking en bediening van industriële machines voor verwerking en bewerking van kleding- en confectieartikelen
<p>Verwerkt de stukken en onderdelen van de kleding- en confectieartikelen ifv retouche</p> <ul style="list-style-type: none"> - Stikt in alle bewerkingen - Voert occasionele tussenstrijk uit - Voert alle herstellingen uit - Controleert de kwaliteit van eigen bewerkingen - Zet ringen, haken, gespen, knopen en drukknopen... aan - Knipt draadjes af - Legt onderdelen van het patroon of de uittekening op de stof - Neemt afmetingen - Duidt interne plaatsingen aan - Brengt kleefvoering aan 	<p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kenmerken van weefsels en textielmaterialen - Verwerkingsmogelijkheden van textielmaterialen - Assemblage- en montagetechneken voor kleding- en confectieartikelen - Manuele hersteltechnieken voor kleding- en confectieartikelen - Patroontekentechnieken - Kenmerken van garen - Werking en bediening van industriële machines voor verwerking en bewerking van kleding- en confectieartikelen - Stik en snijgereedschap
<p>Volgt de voorraad accessoires op, stelt tekorten vast en plaats bestellingen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Houdt gegevens bij over het verbruik van de accessoires - Berekent de hoeveelheid accessoires voor de bestelling - Gebruikt software - Vult een bestelformulier in - Contacteert leveranciers 	<p>Basiskennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Boekhouden en administratief beheer - Gesproken Engels - Gesproken Frans - Rapporteringsmogelijkheden
<p>Strijkt en verpakt het artikel</p> <ul style="list-style-type: none"> - Stelt de temperatuur en stoom van het strijkijzer in - Strijkt het artikel - Verpakt het artikel 	<p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kenmerken van weefsels en textielmaterialen
<p>Registreert de verkoop en ontvangt geld</p> <ul style="list-style-type: none"> - Brengt de uitgevoerde diensten in rekening - Bedient het kassa- en/of registratiesysteem 	<p>Basiskennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Boekhouden en administratief beheer - Rapporteringsmogelijkheden

<ul style="list-style-type: none"> - Rekent af - Houdt de klantenfiches/gegevens van de uitgevoerde opdracht bij 	
<p>Gaat professioneel om met klanten</p> <ul style="list-style-type: none"> - Verwelkomt de klant professioneel - Toont een uitnodigende lichaamshouding - Maakt oogcontact - Begroet de klant volgens bedrijfsinterne afspraken - Vermijdt conflicten met klanten - Lost eventuele klachten op volgens bedrijfsinterne procedures - Past uiterlijk en kleding aan de kenmerken van de verkoopomgeving - Detecteert verdachte klanten met het oog op diefstalpreventie - Grijpt in op verdachte klanten, rekening houdend met de wetgeving en met de bedrijfsinterne procedures 	<p>Basiskennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Frans: zinnen en regelmatig voorkomende uitdrukkingen van klanten begrijpen en in eenvoudige bewoordingen communiceren over de belangrijke aspecten van de artikelen en de verkoop - Engels: zinnen en regelmatig voorkomende uitdrukkingen van klanten begrijpen en in eenvoudige bewoordingen communiceren over de belangrijke aspecten van de artikelen en de verkoop <p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Conflicthantering - Principes van klantvriendelijkheid - Typologie van klanten of consumenten - Wet- en regelgeving ivm diefstalpreventie : rechten van personeel en van klant - Verkooptechnieken - Profiel van diefstalgevoeligheid winkel en producten
<p>Stelt de aankoopwensen van de klant vast en adviseert over de producten en diensten volgens de commerciële regels van de organisatie</p> <ul style="list-style-type: none"> - Schat in wanneer de klant wil worden geholpen - Stelt vloeiend en spontaan vragen over de wens van de klant zonder merkbaar naar uitdrukkingen te hoeven zoeken - Stelt vragen over de wens van de klant - Stelt zich empathisch op ten opzichte van klanten - Vertaalt de wens van de klant naar de mogelijkheden van het assortiment - Geeft informatie over de kenmerken van de artikels (werking, gebruik,...) en de voordelen voor de klant in functie van zijn wensen - Demonstreert of toont artikels - Raadt artikels aan in functie van de wensen van de klant - Geeft informatiemateriaal mee (stalen, brochures,...) 	<p>Basiskennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Edelsteenkunde - Frans: zinnen en regelmatig voorkomende uitdrukkingen van klanten begrijpen en in eenvoudige bewoordingen communiceren over de belangrijke aspecten van de artikelen en de verkoop - Engels: zinnen en regelmatig voorkomende uitdrukkingen van klanten begrijpen en in eenvoudige bewoordingen communiceren over de belangrijke aspecten van de artikelen en de verkoop - Producten en hun toepassingen voor de courante sectoren (voeding, fashion, multimedia en doe-het-zelf...) <p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kleurenleer - Communicatietechnieken om zich vloeiend en spontaan uit te drukken zonder merkbaar naar uitdrukkingen te hoeven zoeken. - Mode en kledingstijlen - Principes van klantvriendelijkheid

<ul style="list-style-type: none"> - Stimuleert de klant tot een aankoopbeslissing - Sluit de verkoop af - Stelt aanvullende producten voor (meerverkoop) - Informeert de klant over de diensten bij verkoop (herstel, levering, gratis krediet, getrouwheidskaart, ...) - Staat langdurig rechtop of zit - Heft en tilt zware lasten op een ergonomische manier 	<ul style="list-style-type: none"> - Kenmerken van leer en huden - Typologie van klanten of consumenten - Kenmerken van weefsels en textielmaterialen - Was- en onderhoudsvoorschriften - Winkelgedrag (wanneer en waar winkelen mensen ...) - Schalmtypes in juwelen - Assemblage- en montagetechnieken voor kledij en confectie - Naaiwerk - Pasmaten van kleren en schoenen - Verkooptechnieken - Specifieke verkooptechnieken aan de pascabine - Ergonomische hef- en tiltechnieken
<p>Ontvangt betalingen en bedient de kassa</p> <ul style="list-style-type: none"> - Controleert de kassa bij het begin van de werkdag en telt bij sluiting - Bedient het kassa- en/of registratiesysteem op een klantgerichte manier - Verwijdert/desactiveert diefstalbeveiliging - Registreert correct de verkoopprijs en de bijkomende kosten - Zoekt klantgegevens op - Past klantgetrouwheidssystemen, kortingen en geschenkbonnen correct toe - Handelt de verschillende betalingsmogelijkheden op een correcte manier af - Maakt een BTW- bon of factuur volgens de wettelijke normen - Reageert adequaat op fraudepogingen - Start en sluit het kassa- en/of registratiesysteem - Geeft correct wisselgeld weer - Lost eenvoudige technische storingen op - Verpakt de artikels volgens het gebruik, hun aard of bestemming - Volgt het verkoopproces op (offerte, bestelling, levering en plaatsing, facturatie) 	<p>Basiskennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Handelsrecht - Handelswetgeving <p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Communicatietechnieken om zich vloeiend en spontaan uit te drukken zonder merkbaar naar uitdrukkingen te hoeven zoeken. - Betaalmiddelen (werking, geldigheid,...) - Inningsprocedures - Profiel van diefstalgevoeligheid winkel en producten - Prijsbepaling en BTW - Scantechnieken
<p>Bereidt de producten en artikels voor (etiketteren, diefstalbeveiliging,...) en plaatst ze in de winkel of op een stand</p>	<p>Basiskennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Handelswetgeving <p>Kennis</p>

<ul style="list-style-type: none"> - Brengt de prijs aan/in volgens richtwaarden of instructies (in elektronisch systeem) - Stelt de producten volgens de principes van visual merchandising ten toon. - Plaatst promotionele artikels op een commerciële plaats - Verandert de opstelling van de producten volgens commerciële planning - Maakt of regelt decoraties (combinaties, licht- en kleurgebruik, attributen, muziek,...) - Beveiligt de goederen - Controleert of de artikels juist geprijsd zijn 	<ul style="list-style-type: none"> - Kenmerken van weefsels en textielmaterialen - Winkelgedrag (wanneer en waar winkelen mensen ...) - Wet- en regelgeving ivm diefstalpreventie : rechten van personeel en van klant - Profiel van diefstalgevoeligheid winkel en producten - Merchandisingtechnieken - Technieken voor diefstalpreventie - Ergonomische hef- en tiltechnieken - Voorraadbeheer: aanvultechnieken, rotatie, hoeveelheden - Winkelorganisatie en verantwoordelijkheidsdomeinen - Milieu-, veiligheids- en hygiëne voorschriften voor de organisatie - Presentatietechnieken van producten
<p>Ordent afdelingen en de voorraad en bevoorraadt (bijbestellen, defecte producten uit de afdeling nemen, ...)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vult producten aan volgens het verbruik - Vult aan volgens gangbare principes (first in-first out, nieuwe collectie,...) en bedrijfsprocedures - Past de bestelprocedure toe - Merkt gebreken aan de producten op en neemt gepaste maatregelen - Schikt producten permanent presentabel - Legt of hangt misplaatste artikels terug - Ontvangt collecties/leveringen 	<p>Basiskennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Producten en hun toepassingen voor de courante sectoren (voeding, fashion, multimedia en doe-het-zelf...) - Handelswetgeving <p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Winkelgedrag (wanneer en waar winkelen mensen ...) - Profiel van diefstalgevoeligheid winkel en producten - Merchandisingtechnieken - Technieken voor diefstalpreventie - Voorraadbeheer: aanvultechnieken, rotatie, hoeveelheden - Winkelorganisatie en verantwoordelijkheidsdomeinen - Milieu-, veiligheids- en hygiëne voorschriften voor de organisatie - Presentatietechnieken van producten
<p>Volgt de voorraad op, stelt tekorten vast en maakt bestellingen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gebruikt software voor voorraadbeheer en voor het plaatsen van bestellingen - Houdt gegevens bij over het verbruik van producten - Berekent de hoeveelheid producten voor de bestelling - Vult een bestelformulier in - Contacteert leveranciers - Meldt tekorten van producten volgens bedrijfsafspraken - Plaatst een bestelling 	<p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Prijsbepaling en BTW - Voorraadbeheer: aanvultechnieken, rotatie, hoeveelheden - Inventarisatietechnieken - Winkelorganisatie en verantwoordelijkheidsdomeinen

<p>Ontvangt goederen en producten en controleert de levering</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vergelijkt de levering met de bestelbon en andere formulieren - Registreert de levering - Evalueert de kwaliteit van de levering (beschadigingen, gebreken, aantastingen,...) - Meldt leveringen die niet voldoen volgens de bedrijfseigen procedures - Slaat de goederen en producten op volgens de gangbare principes ('first in first out',...) 	<p>Basiskennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Handelsrecht - Producten en hun toepassingen voor de courante sectoren (voeding, fashion, multimedia en doe-het-zelf...) - Handelswetgeving <p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Wet- en regelgeving ivm diefstalpreventie : rechten van personeel en van klant - Profiel van diefstalgevoeligheid winkel en producten - Ergonomische hef- en tiltechnieken - Voorraadbeheer: aanvultechnieken, rotatie, hoeveelheden - Inventarisatietechnieken - Winkelorganisatie en verantwoordelijkheidsdomeinen
<p>Onderhoudt de verkooppuimte en de producten in de afdeling en maakt ze schoon</p> <ul style="list-style-type: none"> - Stemt de techniek en het materiaal af op de opdracht (vegen, ontsmetten,...) - Beperkt en sorteert afval volgens de richtlijnen - Benut vrije momenten voor extra schoonmaakwerkzaamheden - Veroorzaakt geen hinder voor klanten 	<p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ergonomische hef- en tiltechnieken - Schoonmaakmiddelen en -technieken - Presentatietechnieken van producten
<p>Inventariseert producten</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telt de voorraad, manueel of scant met de actuele technologieën 	<p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Voorraadbeheer: aanvultechnieken, rotatie, hoeveelheden - Inventarisatietechnieken - Scantechnieken
<p>Voert de diensten van de naverkoop uit (inwisselen, terugsturen naar de leveranciers, terugbetaling, versturen voor herstel, ...)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Behandelt klachten van klanten volgens bedrijfseigen procedures - Schat of berekent de kosten - Vult formulieren in - Geeft informatie aan de betrokken dienst door - Houdt gegevens bij over de uitgevoerde diensten - Gaat de aanwezigheid van documenten na - Contacteert leveranciers of het hoofdkantoor - Informeert de klant over de leveringstermijn 	<p>Basiskennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Informatica - Handelswetgeving <p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Communicatietechnieken om zich vloeiend en spontaan uit te drukken zonder merkbaar naar uitdrukkingen te hoeven zoeken. - Principes van klantvriendelijkheid - Betaalmiddelen (werking, geldigheid,...) - Inningsprocedures - Prijsbepaling en BTW - Voorraadbeheer: aanvultechnieken, rotatie, hoeveelheden - Winkelorganisatie en verantwoordelijkheidsdomeinen

	<ul style="list-style-type: none"> - Milieu-,veiligheids- en hygiëne voorschriften voor de organisatie
<p>Laat kleding en accessoires passen en geeft professioneel advies</p> <ul style="list-style-type: none"> - Geeft stijl- en kleuradvies - Geeft informatie over de samenstelling, het onderhoud, gebruik en wasvoorschriften - Adviseert, laat passen en geeft een professionele mening over het goed staan - Brengt de kleding in vorm en markeert de nodige aanpassingen - Helpt de klant bij een pascabine 	<p>Basiskennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Edelsteenkunde - Frans: zinnen en regelmatig voorkomende uitdrukkingen van klanten begrijpen en in eenvoudige bewoordingen communiceren over de belangrijke aspecten van de artikelen en de verkoop - Engels: zinnen en regelmatig voorkomende uitdrukkingen van klanten begrijpen en in eenvoudige bewoordingen communiceren over de belangrijke aspecten van de artikelen en de verkoop - Producten en hun toepassingen voor de courante sectoren (voeding, fashion, multimedia en doe-het-zelf...) <p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kleurenleer - Communicatietechnieken om zich vloeiend en spontaan uit te drukken zonder merkbaar naar uitdrukkingen te hoeven zoeken. - Mode en kledingstijlen - Conflicthantering - Kenmerken van leer en huiden - Principes van klantvriendelijkheid - Kenmerken van weefsels en textielmaterialen - Typologie van klanten of consumenten - Was- en onderhoudsvoorschriften - Schalmtypes in juwelen - Assemblage- en montagetechnieken voor kledij en confectie - Pasmaten van kleren en schoenen - Verkooptechnieken - Specifieke verkooptechnieken aan de pascabine - Profiel van diefstalgevoeligheid winkel en producten - Presentatietechnieken van producten

Alle activiteiten situeren zich op beheersingsniveau 2 (volwaardige beheersing).

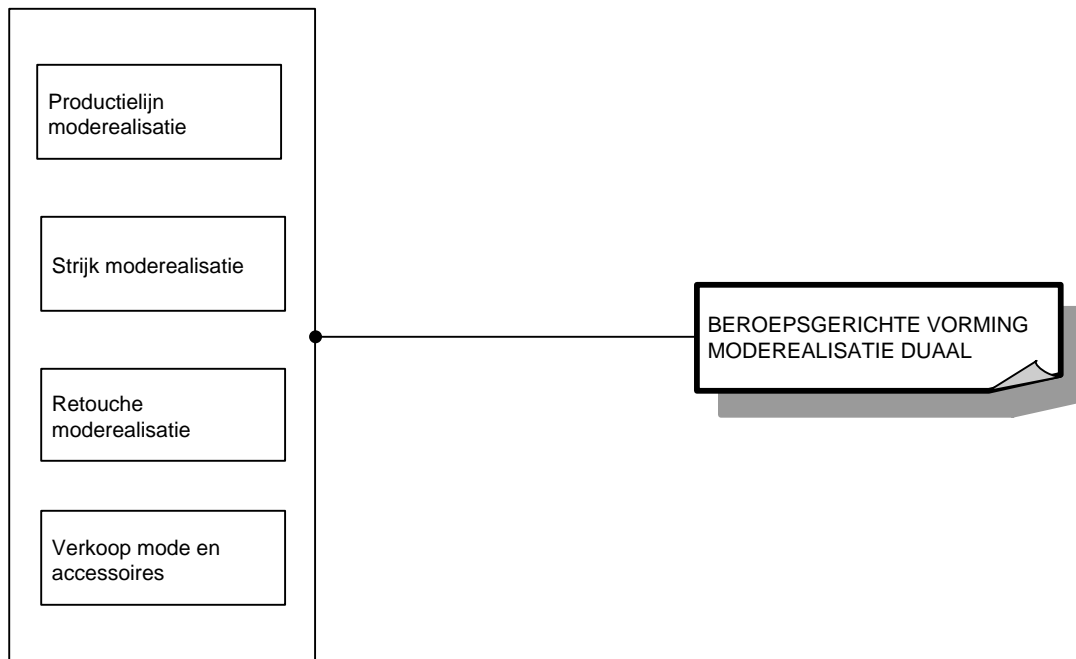
5. Beroepsgerichte vorming – organisatie modulair

De beroepsgerichte vorming kan modulair georganiseerd worden. De beroepsgerichte vorming is opgebouwd uit 4 clusters, samenhangende en afgeronde gehelen van competenties die de lerende de mogelijkheid biedt via een individuele leerweg toe te

werken naar een studiebekrachtiging met waarborg op vervolgopleidingen of tewerkstellingsmogelijkheden.

De beroepsgerichte vorming is opgebouwd uit de volgende clusters:

- Productielijn moderealisatie
- Strijk moderealisatie
- Retouche moderealisatie
- Verkoop mode en accessoires



Voor elke onderstaande activiteit worden de bijhorende vaardigheden en kenniselementen opgenomen. De geselecteerde kennis moet steeds in functie van de activiteit en vaardigheden gerealiseerd worden.

Algemene activiteiten

Onderstaande algemene activiteiten moeten in de modulaire organisatie op beheersingsniveau 2 (volwaardige beheersing) geïntegreerd worden, in één of meerdere clusters doorheen de volledige duale opleiding.

Activiteiten	Kennis
<p>Organiseert zijn werkplek veilig, ordelijk en milieubewust</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sorteert afval volgens de richtlijnen - Houdt de werkplek schoon - Bergt de eigen gereedschappen en hulpmiddelen op - Respecteert de veiligheids- en milieuvoorschriften - Neemt een goede ergonomische houding aan 	<p>Basiskennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hygiëne-, veiligheids- en milieuvoorschriften - Werkpostorganisatie

- Leeft de veiligheidsnormen na bij het instellen en bedienen van de machines/gereedschappen	
----------------------------------------------------------------------------------------------	--

Cluster Productielijn moderealisatie – BEHEERSINGSNIVEAU 2

Activiteiten	Kennis
<p>Voorziet de werkpost van te verwerken/bewerken productonderdelen, het gereedschap en de hulpgoederen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Leest de productieorder en/of technische fiche - Leest codes en symbolen - Beoordeelt de te verwerken/bewerken producten - Beoordeelt de netheid van de werkpost 	<p>Basiskennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Werkpostorganisatie <p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Verwerkingsmogelijkheden van textielmaterialen
<p>Monteert gereedschap, stelt de machine/apparatuur in of selecteert het programma</p> <ul style="list-style-type: none"> - Zet de machine/apparatuur aan en uit - Plaatst indien nodig hulpstukken op de machine/apparatuur - Controleert de werking van de machine/apparatuur - Stelt parameters manueel of computergestuurd in 	<p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Machinale stiktechnieken - Werking en bediening van de machine
<p>Verwerkt/bewerkt de productonderdelen volgens de specificaties van de technische fiche of instructies</p> <ul style="list-style-type: none"> - Plaatst de te verwerken/bewerken productonderdelen volgens de specificaties van de technische fiche of instructies - Gebruikt de meest geschikte machine bij de verwerking/bewerking - Controleert de eigen bewerkingen - Onderkent eenvoudige stoornissen en fouten van de machine - Voorkomt productieonderbrekingen en opstoppingen - Ondersteunt medewerkers in probleemsituaties 	<p>Basiskennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kwaliteitsnormen - Werking en bediening van de machine <p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kenmerken van textielmaterialen - Productietechnieken kleding en confectie - Verwerkingsmogelijkheden van textielmaterialen
<p>Registreert de gegevens van de activiteiten (aantal stukken, ...)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Houdt gegevens bij over het verloop van de productie (tijdstip, aantal stukken,...) 	<p>Basiskennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rapporteringsmogelijkheden <p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Productieproces

- Houdt gegevens bij over het gebruik van materiaal	
Voert preventief of curatief basisonderhoud van machines/apparaten uit - Houdt zich aan het onderhoudsplan en -richtlijnen - Vervangt onderdelen	Basiskennis - Werking en bediening van de (industriële) machine(s)
Maakt de machine startklaar - Bedraadt de machine - Stelt de draadspanning af - Meet het aantal steken per cm - Controleert de draadafsnijder - Controleert de aanwezigheid van een spoel (indien nodig) op de machine - Kiest een stikbewerking uit een keuzemenu op de productiemachine - Regelt de persvoetdruk	Kennis - Machinale stiktechnieken - Werking en bediening van de (industriële) machine(s) - Stik- en snijgereedschap
Maakt de te verwerken onderdelen van kleding, confectie en meubelstoffering klaar voor verwerking - Herkent de geknipte onderdelen - Positioneert de onderdelen ten opzichte van elkaar volgens de specificaties van de fiche	Kennis - Verwerkingsmogelijkheden van textielmaterialen - Assemblage- en montagetechnieken voor kleding en confectie
Verwerkt de stukken en onderdelen van de kleding, confectie en meubelstoffering - Stikt in enkelvoudige en in gecombineerde bewerkingen - Voert occasionele tussenstrijk uit - Bedient industriële machines voor kleding, confectie en meubelstoffering - Bedient stikautomaten - Voert kleine herstellingen uit - Controleert de vorige bewerkingen	Basiskennis - Kwaliteitsnormen - Kenmerken van garen Kennis - Machinale stiktechnieken - Werking en bediening van de machine - Verwerkingsmogelijkheden van textielmaterialen - Assemblage- en montagetechnieken voor kleding en confectie - Stik- en snijgereedschap
Werkt de stukken en onderdelen van kleding, confectie en meubelstoffering af - Zet ringen, haken, gespen, trenzen, knopen en drukknopen aan - Knipt draadjes af	Kennis - Assemblage- en montagetechnieken voor kleding en confectie
Voert een controle uit op de verwerkte stukken en onderdelen van kleding, confectie en meubelstoffering - Controleert het gestikte model op kwaliteit en maten	Basiskennis - Kwaliteitsnormen - (Productie)proces Kennis - Assemblage- en montagetechnieken voor kleding en confectie
Onderhoudt de machine	Basiskennis

<ul style="list-style-type: none"> - Vervangt naalden en spoelen - Herstelt de draadspanning en draadbreuken - Herstelt de druk van de persvoet - Verwijdert stofrestjes onder de naaldplaat - Controleert op regelmatige basis het oliepeil van de machine - Onderkent eenvoudige stoornissen en fouten van de machine 	<ul style="list-style-type: none"> - Onderhoud van de stikmachine - Kwaliteitsnormen
<p>Voert bijkomende bewerkingen uit</p> <ul style="list-style-type: none"> - Snijdt occasioneel manueel onderdelen van kleding, confectie en meubelstoffering uit 	<p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Stik- en snijgereedschap
<p>Is multifunctioneel inzetbaar</p> <ul style="list-style-type: none"> - Voert meerdere productiehandelingen uit in een productieopstelling bij het gedeeltelijk samenstellen van kleding, confectie en meubelstoffering - Is inzetbaar op verschillende werkposten in een productieopstelling bij het gedeeltelijk samenstellen van kleding, confectie en meubelstoffering - Bedient verschillende mogelijke industriële machines in een productieopstelling bij het gedeeltelijk samenstellen van kleding, confectie en meubelstoffering - Houdt rekening met de productievereisten bij het gedeeltelijk samenstellen van kleding, confectie en meubelstoffering in een productieopstelling 	<p>Basiskennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kwaliteitsnormen <p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kenmerken van textielmaterialen - Productietechnieken kleding en confectie - Werking en bediening van de machine - Verschillende modellen voor textiel- en confectieartikelen - Assemblage- en montagetechnieken voor kleding en confectie
<p>Garandeert de continuïteit van de werking van verschillende werkposten in een productieopstelling</p> <ul style="list-style-type: none"> - Treedt waar nodig op in het productieproces om de continuïteit van het productieproces te verzekeren. - Houdt rekening met de bepalingen uit de productieorder(s) en/of productfiche(s) - Merkt veiligheidsrisico's binnen de eigen werkomgeving op en meldt 	<p>Basiskennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hygiëne-, veiligheids- en milieuvoorschriften - Kwaliteitsnormen - Rapporteringsmogelijkheden <p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Productietechnieken kleding en confectie - Assemblage- en montagetechnieken voor kleding en confectie - Productieproces

<p>deze aan de productieverantwoordelijke</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bewaakt de voortgang van de werking van de werkposten in de eigen productieopstelling - Registreert en rapporteert het verloop van de werking van de werkposten in de eigen productieopstelling aan de productieverantwoordelijke - Wisselt op een efficiënte manier informatie uit met medewerkers 	
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

Cluster Strijk moderealizatie – BEHEERSINGSNIVEAU 2

Activiteiten	Kennis
<p>Voorziet de werkpost van te verwerken/bewerken productonderdelen, het gereedschap en de hulpgoederen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Leest de productieorder en/of technische fiche - Leest codes en symbolen - Beoordeelt de te verwerken/bewerken producten - Beoordeelt de netheid van de werkpost 	<p>Basiskennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Werkpostorganisatie <p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Verwerkingsmogelijkheden van textielmaterialen
<p>Monteert gereedschap, stelt de machine/apparatuur in of selecteert het programma</p> <ul style="list-style-type: none"> - Zet de machine/apparatuur aan en uit - Plaatst indien nodig hulpstukken op de machine/apparatuur - Controleert de werking van de machine/apparatuur - Stelt parameters manueel of computergestuurd in 	<p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Machinale stiktechnieken - Werking en bediening van de machine
<p>Verwerkt/bewerkt de productonderdelen volgens de specificaties van de technische fiche of instructies</p> <ul style="list-style-type: none"> - Plaatst de te verwerken/bewerken productonderdelen volgens de specificaties van de technische fiche of instructies - Gebruikt de meest geschikte machine bij de verwerking/bewerking - Controleert de eigen bewerkingen - Onderkent eenvoudige stoornissen en fouten van de machine 	<p>Basiskennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kwaliteitsnormen - Werking en bediening van de machine <p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kenmerken van textielmaterialen - Productietechnieken kleding en confectie - Verwerkingsmogelijkheden van textielmaterialen

<ul style="list-style-type: none"> - Voorkomt productieonderbrekingen en opstoppingen - Ondersteunt medewerkers in probleemsituaties 	
<p>Registreert de gegevens van de activiteiten (aantal stukken, ...)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Houdt gegevens bij over het verloop van de productie (tijdstip, aantal stukken,...) - Houdt gegevens bij over het gebruik van materiaal 	<p>Basiskennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rapporteringsmogelijkheden <p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Productieproces
<p>Voert preventief of curatief basisonderhoud van machines/apparaten uit</p> <ul style="list-style-type: none"> - Houdt zich aan het onderhoudsplan en -richtlijnen - Vervangt onderdelen 	<p>Basiskennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Werking en bediening van de (industriële) machine(s)
<p>Brengt of strijkt het product in vorm</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kiest een apparaat in functie van het soort strijkgoed en het textielmateriaal - Stelt parameters in - Regelt parameters bij - Gebruikt een professioneel strijkijzer - Gebruikt de strijpers of mangel - Gebruikt een stoom- en of strijkpop (mannequin) - Gebruikt strijktafel met afzuiging - Volgt het model van het strijkgoed zodat de vormen en de kenmerken ervan tijdens het strijken niet worden veranderd - Creëert of behoudt vormen in het strijkgoed - Verwijdert de kreuken uit het strijkgoed - Maakt indien nodig gebruik van de luchtcirculatie in de strijktafel zodat oneffenheden niet worden doorgestreken 	<p>Basiskennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Onderhoud van de strijkapparatuur <p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Werking en bediening van de strijkapparatuur - Kenmerken van textielmaterialen - Verwerkingsmogelijkheden van textielmaterialen
<p>Bekleeft/strijkt sluitings- en verstevigingselementen en aangebrachte markeringen in</p> <ul style="list-style-type: none"> - Doet de voorstrijk van losse delen - Strijkt zomen in - Strijkt en/of bekleeft zakken, gulpen, kleppen,... - Houdt rekening met verschillen in tijd, druk, temperatuur - Strijkt plooiën/markeringen in 	<p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Werking en bediening van de strijkapparatuur - Kenmerken van textielmaterialen - Verwerkingsmogelijkheden van textielmaterialen

Voert controle uit op de verwerkte stukken en onderdelen van kleding- en confectieartikelen - Controleert het opgestreken product op kwaliteit	Basiskennis - Kwaliteitsnormen
Plaatst vormgevings- en presentatiematerialen (karton, ...) in het artikel en verpakt - Kiest de vorm en/of machine naargelang het te plooiën artikel	Kennis - Kenmerken van textielmaterialen

Cluster Retouche moderealisatie – BEHEERSINGSNIVEAU 2

Activiteiten	Kennis
Monteert gereedschap, stelt de machine/apparatuur in of selecteert het programma - Zet de machine/apparatuur aan en uit - Plaatst indien nodig hulpstukken op de machine/apparatuur - Controleert de werking van de machine/apparatuur - Stelt parameters manueel of computergestuurd in	Kennis - Machinale stiktechnieken - Werking en bediening van de machine
Voert preventief of curatief basisonderhoud van machines/apparaten uit - Houdt zich aan het onderhoudsplan en -richtlijnen - Vervangt onderdelen	Basiskennis - Werking en bediening van de (industriële) machine(s)
Maakt de machine startklaar - Bedraadt de machine - Stelt de draadspanning af - Meet het aantal steken per cm - Controleert de draadafsnijder - Controleert de aanwezigheid van een spoel (indien nodig) op de machine - Kiest een stikbewerking uit een keuzemenu op de productiemachine - Regelt de persvoetdruk	Kennis - Machinale stiktechnieken - Werking en bediening van de (industriële) machine(s) - Stik- en snijgereedschap
Voert een controle uit op de verwerkte stukken en onderdelen van kleding, confectie en meubelstoffering - Controleert het gestikte model op kwaliteit en maten	Basiskennis - Kwaliteitsnormen - (Productie)proces Kennis - Assemblage- en montagetechneken voor kleding en confectie
Onderhoudt de machine - Vervangt naalden en spoelen	Basiskennis - Onderhoud van de stikmachine - Kwaliteitsnormen

<ul style="list-style-type: none"> - Herstelt de draadspanning en draadbreuken - Herstelt de druk van de persvoet - Verwijdert stofrestjes onder de naaldplaat - Controleert op regelmatige basis het oliepeil van de machine - Onderkent eenvoudige stoornissen en fouten van de machine 	
<p>Stelt retouches aan de kleding- en confectieartikelen vast en informeert de klant over de voorwaarden</p> <ul style="list-style-type: none"> - Stelt vragen over de wens van de klant - Stelt de kenmerken van het artikel vast (soort stof, vorm,...) - Schat de haalbaarheid van wijzigingen of herstellingen in - Bespreekt de verschillende oplossingen en hun kostprijs met de klant - Geeft informatie over het te verwachten resultaat aan de klant - Spreekt de prijs af met de klant - Spreekt de uitvoeringstermijn af met de klant - Communiceert zakelijk met de klant - Lost het vastgestelde probleem op een creatieve manier op - Noteert de informatie over de uit te voeren retouche - Bevestigt de informatie aan het artikel 	<p>Basiskennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gesproken Engels - Gesproken Frans - Stijladvies <p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kenmerken van weefsels en textielmaterialen - Verwerkingsmogelijkheden van textielmaterialen - Machinale stiktechnieken - Manuele hersteltechnieken voor kleding- en confectieartikelen - Werking en bediening van industriële machines voor verwerking en bewerking van kleding- en confectieartikelen - Stik- en snijgereedschap
<p>Laat, indien nodig, het artikel passen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Stelt pasfouten vast - Gebruikt spelden, krijt, lintmeter, rokzoommeter,... - Neemt de maat van de klant en noteert dit - Brengt de kleding in vorm volgens de aanpassingen en speldt af 	<p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Technieken om maten te nemen (kleding) - Manuele hersteltechnieken voor kleding- en confectieartikelen - Pasvormverbetering
<p>Merkt de retouches en controleert de afmetingen en de symmetrie</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gebruikt spelden, krijt, lintmeter, meetlat, strijkijzer,... - Controleert de maten en aanduidingen - Controleert de symmetrie van het kledingstuk en vergelijkt met de morfologie van de klant 	<p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Technieken om maten te nemen (kleding) - Pasvormverbetering

<p>Kiest de materialen, producten en accessoires voor het artikel uit</p> <ul style="list-style-type: none"> - Stemt het materiaal en accessoires af op de wens van de klant - Bepaalt de kleur, snijrichting, het materiaal,... van de accessoires 	<p>Basiskennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Stijladvies <p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kenmerken van weefsels en textielmaterialen - Verwerkingsmogelijkheden van textielmaterialen
<p>Maakt het te retoucheren kledingstuk los en vermaakt het volgens de afspraak</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gebruikt een schaar, tornmesje, spelden ... - Voorkomt beschadiging aan het kledingstuk - Brengt indien nodig nepen, plooiën, zomen ... aan volgens de gemaakte aanduidingen - Knipt na controle overtollig stof weg - Knipt indien nodig kledingonderdelen opnieuw 	<p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kniptechnieken voor textiel en leer - Manuele hersteltechnieken voor kleding- en confectieartikelen - Stoppage- en verstellingstechnieken
<p>Brengt extra materialen op het kledingstuk aan om het te laten strak zitten, te verstevigen of te beschermen (elastiek, elleboogbeschermers, ...)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gebruikt vlieseline, elastiek, boordstof, stof, leder,... - Speldt het extra materiaal vast op de voorziene plaats 	<p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Verwerkingsmogelijkheden van textielmaterialen - Manuele hersteltechnieken voor kleding- en confectieartikelen - Werking en bediening van industriële machines voor verwerking en bewerking van kleding- en confectieartikelen
<p>Gaat de symmetrie en de pasvorm van de kleding op een pasmodel of tijdens het passen na</p> <ul style="list-style-type: none"> - Beoordeelt esthetisch (hoe de kleding valt,...) - Verandert van positie rond het pasmodel of de klant - Past afwijkingen aan - Beoordeelt de symmetrie van het kledingstuk en wijkt hiervan af indien de morfologie dit vereist 	<p>Basiskennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Stijladvies <p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pasvormverbetering - Patroontekentechnieken
<p>Assembleert de verschillende delen (voering, kraag, mouw...)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Legt de onderdelen in volgorde van bewerking klaar - Stikt recht, evenwijdig en zonder rimpeling van het materiaal - Houdt zich aan de markeringen 	<p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Productietechnieken kleding en confectie - Assemblage- en montagetechnieken voor kleding- en confectieartikelen
<p>Voert retouches uit op: Gecoat weefsel, Rekbaar textiel, Tricot, Zware weefsels, Lichte weefsels - Samengestelde materialen (fleece, ...) - Leder - Poly</p>	<p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kniptechnieken voor textiel en leer - Lijmtechnieken - Manuele hersteltechnieken voor kleding- en confectieartikelen

<ul style="list-style-type: none"> - Past de correcte technieken toe op verschillende materialen bij het uitvoeren van de retouche - Gebruikt de gepaste confectietechnieken en machines 	<ul style="list-style-type: none"> - Stoppage- en verstellingstechnieken - Werking en bediening van industriële machines voor verwerking en bewerking van kleding- en confectieartikelen
<p>Voert retouches uit aan: Ceremoniekleding- en confectieartikelen, Accessoires, tassen ..., Themakostuums, Technische kleding (sport, werk, bescherming,...), Luxueuze confectiekleding</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kiest de meest passende afwerkingstechnieken om de retouche uit te voeren 	<p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kniptechnieken voor textiel en leer - Lijmtechnieken - Manuele hersteltechnieken voor kleding- en confectieartikelen - Stoppage- en verstellingstechnieken - Werking en bediening van industriële machines voor verwerking en bewerking van kleding- en confectieartikelen
<p>Stopt en verstelt eventuele scheuren en gaten</p> <ul style="list-style-type: none"> - Analyseert de beschadiging en de stof - Kiest de beste mogelijkheid om te herstellen - Naait manueel en/of machinaal 	<p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lijmtechnieken - Manuele hersteltechnieken voor kleding- en confectieartikelen - Stoppage- en verstellingstechnieken - Werking en bediening van industriële machines voor verwerking en bewerking van kleding- en confectieartikelen
<p>Verwerkt de stukken en onderdelen van de kleding- en confectieartikelen ifv retouches</p> <ul style="list-style-type: none"> - Stikt in alle bewerkingen - Voert occasionele tussenstrijk uit - Voert alle herstellingen uit - Controleert de kwaliteit van eigen bewerkingen - Zet ringen, haken, gespen, knopen en drukknopen... aan - Knipt draadjes af - Legt onderdelen van het patroon of de uittekening op de stof - Neemt afmetingen - Duidt interne plaatsingen aan - Brengt kleefvoering aan 	<ul style="list-style-type: none"> - Kenmerken van weefsels en textielmaterialen - Verwerkingsmogelijkheden van textielmaterialen - Assemblage- en montagetechnieken voor kleding- en confectieartikelen - Manuele hersteltechnieken voor kleding- en confectieartikelen - Patroontekentechnieken - Kenmerken van garen - Werking en bediening van industriële machines voor verwerking en bewerking van kleding- en confectieartikelen - Stik en snijgereedschap
<p>Volgt de voorraad accessoires op, stelt tekorten vast en plaats bestellingen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Houdt gegevens bij over het verbruik van de accessoires - Berekent de hoeveelheid accessoires voor de bestelling - Gebruikt software - Vult een bestelformulier in - Contacteert leveranciers 	<p>Basiskennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Boekhouden en administratief beheer - Gesproken Engels - Gesproken Frans - Rapporteringsmogelijkheden
<p>Strijkt en verpakt het artikel</p> <ul style="list-style-type: none"> - Stelt de temperatuur en stoom van het strijkijzer in - Strijkt het artikel 	<p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kenmerken van weefsels en textielmaterialen

- Verpakt het artikel	
Registreert de verkoop en ontvangt geld	Basiskennis
<ul style="list-style-type: none"> - Brengt de uitgevoerde diensten in rekening - Bedient het kassa- en/of registratiesysteem - Rekent af - Houdt de klantenfiches/gegevens van de uitgevoerde opdracht bij 	<ul style="list-style-type: none"> - Boekhouden en administratief beheer - Rapporteringsmogelijkheden

Cluster Verkoop mode – BEHEERSINGSNIVEAU 2

Activiteiten	Kennis
Gaat professioneel om met klanten <ul style="list-style-type: none"> - Verwelkomt de klant professioneel - Toont een uitnodigende lichaamshouding - Maakt oogcontact - Begroet de klant volgens bedrijfsinterne afspraken - Vermijdt conflicten met klanten - Lost eventuele klachten op volgens bedrijfsinterne procedures - Past uiterlijk en kleding aan de kenmerken van de verkoopomgeving - Detecteert verdachte klanten met het oog op diefstalpreventie - Grijpt in op verdachte klanten, rekening houdend met de wetgeving en met de bedrijfsinterne procedures 	Basiskennis <ul style="list-style-type: none"> - Frans: zinnen en regelmatig voorkomende uitdrukkingen van klanten begrijpen en in eenvoudige bewoordingen communiceren over de belangrijke aspecten van de artikelen en de verkoop - Engels: zinnen en regelmatig voorkomende uitdrukkingen van klanten begrijpen en in eenvoudige bewoordingen communiceren over de belangrijke aspecten van de artikelen en de verkoop Kennis <ul style="list-style-type: none"> - Conflicthantering - Principes van klantvriendelijkheid - Typologie van klanten of consumenten - Wet- en regelgeving ivm diefstalpreventie : rechten van personeel en van klant - Verkooptechnieken - Profiel van diefstalgevoeligheid winkel en producten
Stelt de aankoopwensen van de klant vast en adviseert over de producten en diensten volgens de commerciële regels van de organisatie <ul style="list-style-type: none"> - Schat in wanneer de klant wil worden geholpen - Stelt vloeiend en spontaan vragen over de wens van de klant zonder merkbaar naar uitdrukkingen te hoeven zoeken - Stelt vragen over de wens van de klant 	Basiskennis <ul style="list-style-type: none"> - Edelsteenkunde - Frans: zinnen en regelmatig voorkomende uitdrukkingen van klanten begrijpen en in eenvoudige bewoordingen communiceren over de belangrijke aspecten van de artikelen en de verkoop - Engels: zinnen en regelmatig voorkomende uitdrukkingen van klanten begrijpen en in eenvoudige bewoordingen communiceren over de belangrijke aspecten van de artikelen en de verkoop

<ul style="list-style-type: none"> - Stelt zich empathisch op ten opzichte van klanten - Vertaalt de wens van de klant naar de mogelijkheden van het assortiment - Geeft informatie over de kenmerken van de artikels (werking, gebruik,...) en de voordelen voor de klant in functie van zijn wensen - Demonstreert of toont artikels - Raadt artikels aan in functie van de wensen van de klant - Geeft informatiemateriaal mee (stalen, brochures,...) - Stimuleert de klant tot een aankoopbeslissing - Sluit de verkoop af - Stelt aanvullende producten voor (meerverkoop) - Informeert de klant over de diensten bij verkoop (herstel, levering, gratis krediet, getrouwheidskaart, ...) - Staat langdurig rechtop of zit - Heft en tilt zware lasten op een ergonomische manier 	<ul style="list-style-type: none"> - Producten en hun toepassingen voor de courante sectoren (voeding, fashion, multimedia en doe-het-zelf...) <p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kleurenleer - Communicatietechnieken om zich vloeiend en spontaan uit te drukken zonder merkbaar naar uitdrukkingen te hoeven zoeken. - Mode en kledingstijlen - Principes van klantvriendelijkheid - Kenmerken van leer en huiden - Typologie van klanten of consumenten - Kenmerken van weefsels en textielmaterialen - Was- en onderhoudsvoorschriften - Winkelgedrag (wanneer en waar winkelen mensen ...) - Schalmtypes in juwelen - Assemblage- en montagetechnieken voor kledij en confectie - Naaiwerk - Pasmaten van kleren en schoenen - Verkooptechnieken - Specifieke verkooptechnieken aan de pascabine - Ergonomische hef- en tiltechnieken
<p>Ontvangt betalingen en bedient de kassa</p> <ul style="list-style-type: none"> - Controleert de kassa bij het begin van de werkdag en telt bij sluiting - Bedient het kassa- en/of registratiesysteem op een klantgerichte manier - Verwijdert/desactiveert diefstalbeveiliging - Registreert correct de verkoopprijs en de bijkomende kosten - Zoekt klantgegevens op - Past klantgetrouwheidssystemen, kortingen en geschenkbonnen correct toe - Handelt de verschillende betalingsmogelijkheden op een correcte manier af - Maakt een BTW- bon of factuur volgens de wettelijke normen - Reageert adequaat op fraudepogingen - Start en sluit het kassa- en/of registratiesysteem - Geeft correct wisselgeld weer 	<p>Basiskennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Handelsrecht - Handelswetgeving <p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Communicatietechnieken om zich vloeiend en spontaan uit te drukken zonder merkbaar naar uitdrukkingen te hoeven zoeken. - Betaalmiddelen (werking, geldigheid,...) - Inningsprocedures - Profiel van diefstalgevoeligheid winkel en producten - Prijsbepaling en BTW - Scantechnieken

<ul style="list-style-type: none"> - Lost eenvoudige technische storingen op - Verpakt de artikels volgens het gebruik, hun aard of bestemming - Volgt het verkoopproces op (offerte, bestelling, levering en plaatsing, facturatie) 	
<p>Bereidt de producten en artikels voor (etiketteren, diefstalbeveiliging,...) en plaatst ze in de winkel of op een stand</p> <ul style="list-style-type: none"> - Brengt de prijs aan/in volgens richtwaarden of instructies (in elektronisch systeem) - Stelt de producten volgens de principes van visual merchandising ten toon. - Plaatst promotionele artikels op een commerciële plaats - Verandert de opstelling van de producten volgens commerciële planning - Maakt of regelt decoraties (combinaties, licht- en kleurgebruik, attributen, muziek,...) - Beveiligt de goederen - Controleert of de artikels juist geprijsd zijn 	<p>Basiskennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Handelswetgeving <p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kenmerken van weefsels en textielmaterialen - Winkelgedrag (wanneer en waar winkelen mensen ...) - Wet- en regelgeving ivm diefstalpreventie : rechten van personeel en van klant - Profiel van diefstalgevoeligheid winkel en producten - Merchandisingtechnieken - Technieken voor diefstalpreventie - Ergonomische hef- en tiltechnieken - Voorraadbeheer: aanvultechnieken, rotatie, hoeveelheden - Winkelorganisatie en verantwoordelijkheidsdomeinen - Milieu-,veiligheids- en hygiëne voorschriften voor de organisatie - Presentatietechnieken van producten
<p>Ordent afdelingen en de voorraad en bevoorraadt (bijbestellen, defecte producten uit de afdeling nemen, ...)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vult producten aan volgens het verbruik - Vult aan volgens gangbare principes (first in-first out, nieuwe collectie,...) en bedrijfsprocedures - Past de bestelprocedure toe - Merkt gebreken aan de producten op en neemt gepaste maatregelen - Schikt producten permanent presentabel - Legt of hangt misplaatste artikels terug - Ontvangt collecties/leveringen 	<p>Basiskennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Producten en hun toepassingen voor de courante sectoren (voeding, fashion, multimedia en doe-het-zelf...) - Handelswetgeving <p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Winkelgedrag (wanneer en waar winkelen mensen ...) - Profiel van diefstalgevoeligheid winkel en producten - Merchandisingtechnieken - Technieken voor diefstalpreventie - Voorraadbeheer: aanvultechnieken, rotatie, hoeveelheden - Winkelorganisatie en verantwoordelijkheidsdomeinen - Milieu-,veiligheids- en hygiëne voorschriften voor de organisatie - Presentatietechnieken van producten
<p>Volgt de voorraad op, stelt tekorten vast en maakt bestellingen</p>	<p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Prijsbepaling en BTW

<ul style="list-style-type: none"> - Gebruikt software voor voorraadbeheer en voor het plaatsen van bestellingen - Houdt gegevens bij over het verbruik van producten - Berekent de hoeveelheid producten voor de bestelling - Vult een bestelformulier in - Contacteert leveranciers - Meldt tekorten van producten volgens bedrijfsafspraken - Plaatst een bestelling 	<ul style="list-style-type: none"> - Voorraadbeheer: aanvultechnieken, rotatie, hoeveelheden - Inventarisatietechnieken - Winkelorganisatie en verantwoordelijkheidsdomeinen
<p>Ontvangt goederen en producten en controleert de levering</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vergelijkt de levering met de bestelbon en andere formulieren - Registreert de levering - Evalueert de kwaliteit van de levering (beschadigingen, gebreken, aantastingen,...) - Meldt leveringen die niet voldoen volgens de bedrijfseigen procedures - Slaat de goederen en producten op volgens de gangbare principes ('first in first out',...) 	<p>Basiskennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Handelsrecht - Producten en hun toepassingen voor de courante sectoren (voeding, fashion, multimedia en doe-het-zelf...) - Handelwetgeving <p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Wet- en regelgeving ivm diefstalpreventie : rechten van personeel en van klant - Profiel van diefstalgevoeligheid winkel en producten - Ergonomische hef- en tiltechnieken - Voorraadbeheer: aanvultechnieken, rotatie, hoeveelheden - Inventarisatietechnieken - Winkelorganisatie en verantwoordelijkheidsdomeinen
<p>Onderhoudt de verkooppriimte en de producten in de afdeling en maakt ze schoon</p> <ul style="list-style-type: none"> - Stemt de techniek en het materiaal af op de opdracht (vegen, ontsmetten,...) - Beperkt en sorteert afval volgens de richtlijnen - Benut vrije momenten voor extra schoonmaakwerkzaamheden - Veroorzaakt geen hinder voor klanten 	<p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ergonomische hef- en tiltechnieken - Schoonmaakmiddelen en -technieken - Presentatietechnieken van producten
<p>Inventariseert producten</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telt de voorraad, manueel of scant met de actuele technologieën 	<p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Voorraadbeheer: aanvultechnieken, rotatie, hoeveelheden - Inventarisatietechnieken - Scantechnieken
<p>Voert de diensten van de naverkoop uit (inwisselen, terugsturen naar de leveranciers, terugbetaling, versturen voor herstel, ...)</p>	<p>Basiskennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Informatica - Handelwetgeving <p>Kennis</p>

<ul style="list-style-type: none"> - Behandelt klachten van klanten volgens bedrijfseigen procedures - Schat of berekent de kosten - Vult formulieren in - Geeft informatie aan de betrokken dienst door - Houdt gegevens bij over de uitgevoerde diensten - Gaat de aanwezigheid van documenten na - Contacteert leveranciers of het hoofdkantoor - Informeert de klant over de leveringstermijn 	<ul style="list-style-type: none"> - Communicatietechnieken om zich vloeiend en spontaan uit te drukken zonder merkbaar naar uitdrukkingen te hoeven zoeken. - Principes van klantvriendelijkheid - Betaalmiddelen (werking, geldigheid,...) - Inningsprocedures - Prijsbepaling en BTW - Voorraadbeheer: aanvultechnieken, rotatie, hoeveelheden - Winkelorganisatie en verantwoordelijkheidsdomeinen - Milieu-, veiligheids- en hygiëne voorschriften voor de organisatie
<p>Laat kleding en accessoires passen en geeft professioneel advies</p> <ul style="list-style-type: none"> - Geeft stijl- en kleuradvies - Geeft informatie over de samenstelling, het onderhoud, gebruik en wasvoorschriften - Adviseert, laat passen en geeft een professionele mening over het goed staan - Brengt de kleding in vorm en markeert de nodige aanpassingen - Helpt de klant bij een pascabine 	<p>Basiskennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Edelsteenkunde - Frans: zinnen en regelmatig voorkomende uitdrukkingen van klanten begrijpen en in eenvoudige bewoordingen communiceren over de belangrijke aspecten van de artikelen en de verkoop - Engels: zinnen en regelmatig voorkomende uitdrukkingen van klanten begrijpen en in eenvoudige bewoordingen communiceren over de belangrijke aspecten van de artikelen en de verkoop - Producten en hun toepassingen voor de courante sectoren (voeding, fashion, multimedia en doe-het-zelf...) <p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kleurenleer - Communicatietechnieken om zich vloeiend en spontaan uit te drukken zonder merkbaar naar uitdrukkingen te hoeven zoeken. - Mode en kledingstijlen - Conflicthantering - Kenmerken van leer en huiden - Principes van klantvriendelijkheid - Kenmerken van weefsels en textielmaterialen - Typologie van klanten of consumenten - Was- en onderhoudsvoorschriften - Schalmtypes in juwelen - Assemblage- en montagetechnieken voor kledij en confectie - Pasmaten van kleren en schoenen - Verkooptechnieken - Specifieke verkooptechnieken aan de pascabine

	<ul style="list-style-type: none"> - Profiel van diefstalgevoeligheid winkel en producten - Presentatietechnieken van producten
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Alle clusters situeren zich op beheersingsniveau 2 (volwaardige beheersing).

6. Werkplekcomponent

In het kader van de werkplekcomponent moet er een voorafgaandelijk gezondheidsbeoordeling plaatsvinden indien de welzijnswetgeving dit vereist.

De werkplekcomponent in de opleiding moderealisatie duaal omvat gemiddeld op jaarbasis minstens 20 opleidingsuren per week op de reële werkplek.

Gezien de verschillende contexten binnen deze opleiding moderealisatie duaal dient de leerling zijn opleidingstraject te vervullen binnen deze 3 contexten, namelijk confectie, strijk en verkoop.

7. Studiebekrachtiging

Met in acht name van het evaluatieresultaat leidt de opleiding moderealisatie duaal tot één van de volgende vormen van studiebekrachtiging:

- een studiegetuigschrift van het tweede leerjaar van de derde graad van het secundair onderwijs, bewijs van onderwijskwalificatie "moderealisatie duaal" niveau 3 van de Vlaamse kwalificatiestructuur en niveau 3 van het Europese kwalificatiekader, met inbegrip van de beroepskwalificatie, "operator productielijn kleding, confectie en meubelstoffering" niveau 3 van de Vlaamse kwalificatiestructuur en niveau 3 van het Europese kwalificatiekader, de beroepskwalificatie, "Operator strijkafdeling kleding- en confectieartikelen en textielverzorging" niveau 3 van de Vlaamse kwalificatiestructuur en niveau 3 van het Europese kwalificatiekader, de beroepskwalificatie, "Operator retouche kleding- en confectieartikelen" niveau 4 van de Vlaamse kwalificatiestructuur en niveau 4 van het Europese kwalificatiekader en de beroepskwalificatie, "Winkelverkoper kleding en accessoires" niveau 3 van de Vlaamse kwalificatiestructuur en niveau 3 van het Europese kwalificatiekader:
 - wordt uitgereikt na slagen voor het geheel van de algemene en beroepsgerichte vorming zoals in dit standaardtraject is opgenomen en via de schoolcomponent en de werkplekcomponent is gerealiseerd.

- een certificaat, bewijs van beroepskwalificatie "operator productielijn kleding, confectie en meubelstoffering" niveau 3 van de Vlaamse kwalificatiestructuur en niveau 3 van het Europese kwalificatiekader:
 - wordt uitgereikt, bij een lineaire organisatie, na slagen voor het geheel van de volgende activiteiten van de beroepsgerichte vorming die overeenstemmen met een beroepskwalificatie, zoals in dit standaardtraject is opgenomen, en via de schoolcomponent en de werkplekcomponent is gerealiseerd:
 - Organiseert zijn werkplek veilig, ordelijk en milieubewust
 - Voorziet de werkpost van te verwerken/bewerken productonderdelen, het gereedschap en de hulpgoederen

- Monteert gereedschap, stelt de machine/apparatuur in of selecteert het programma
- Verwerkt/bewerkt de productonderdelen volgens de specificaties van de technische fiche of instructies
- Registreert de gegevens van de activiteiten (aantal stukken, ...)
- Voert preventief of curatief basisonderhoud van machines/apparaten uit
- Maakt de machine startklaar
- Maakt de te verwerken onderdelen van kleding, confectie en meubelstoffering klaar voor verwerking
- Verwerkt de stukken en onderdelen van de kleding, confectie en meubelstoffering
- Werkt de stukken en onderdelen van kleding, confectie en meubelstoffering af
- Voert een controle uit op de verwerkte stukken en onderdelen van kleding, confectie en meubelstoffering
- Onderhoudt de machine
- Voert bijkomende bewerkingen uit
- Is multifunctioneel inzetbaar
- Garandeert de continuïteit van de werking van verschillende werkposten in een productieopstelling
- wordt uitgereikt, bij een modulaire organisatie, na slagen voor het geheel van de volgende clusters van de beroepsgerichte vorming:
 - Productielijn moderealisatie
 en de algemene activiteiten die in de cluster geïntegreerd worden aangeboden, die overeenstemmen met de beroepskwalificatie, zoals in dit standaardtraject is opgenomen, en via de schoolcomponent en de werkplekcomponent is gerealiseerd.
- een certificaat, bewijs van beroepskwalificatie "Operator strijkafdeling kleding- en confectieartikelen en textielverzorging" niveau 3 van de Vlaamse kwalificatiestructuur en niveau 3 van het Europese kwalificatiekader:
 - wordt uitgereikt, bij een lineaire organisatie, na slagen voor het geheel van de volgende activiteiten van de beroepsgerichte vorming die overeenstemmen met een beroepskwalificatie, zoals in dit standaardtraject is opgenomen, en via de schoolcomponent en de werkplekcomponent is gerealiseerd:
 - Organiseert zijn werkplek veilig, ordelijk en milieubewust
 - Voorziet de werkpost van te verwerken/bewerken productonderdelen, het gereedschap en de hulpgoederen
 - Monteert gereedschap, stelt de machine/apparatuur in of selecteert het programma
 - Verwerkt/bewerkt de producten volgens de specificaties van de technische fiche of instructies
 - Registreert de gegevens van de activiteiten (aantal stukken, ...)
 - Voert preventief of curatief basisonderhoud van machines/apparaten uit
 - Brengt of strijkt het product in vorm
 - Bekleeft/strijkt sluitings- en verstevigingselementen en aangebrachte markeringen in
 - Voert controle uit op de verwerkte stukken en onderdelen van kleding- en confectieartikelen

- Plaatst vormgevings- en presentatiematerialen (karton, ...) in het artikel en verpakt
- wordt uitgereikt, bij een modulaire organisatie, na slagen voor het geheel van de volgende clusters van de beroepsgerichte vorming:
 - Strijk moderealisatie
 en de algemene activiteiten die in de cluster geïntegreerd worden aangeboden, die overeenstemmen met de beroepskwalificatie, zoals in dit standaardtraject is opgenomen, en via de schoolcomponent en de werkplekcomponent is gerealiseerd.
- een certificaat, bewijs van beroepskwalificatie "Operator retouche kleding- en confectieartikelen" niveau 4 van de Vlaamse kwalificatiestructuur en niveau 4 van het Europese kwalificatiekader:
 - wordt uitgereikt, bij een lineaire organisatie, na slagen voor het geheel van de volgende activiteiten van de beroepsgerichte vorming die overeenstemmen met een beroepskwalificatie, zoals in dit standaardtraject is opgenomen, en via de schoolcomponent en de werkplekcomponent is gerealiseerd:
 - Organiseert zijn werkplek veilig, ordelijk en milieubewust
 - Stelt retouches aan de kleding- en confectieartikelen vast en informeert de klant over de voorwaarden
 - Laat, indien nodig, het artikel passen
 - Merkt de retouches en controleert de afmetingen en de symmetrie
 - Kiest de materialen, producten en accessoires voor het artikel uit
 - Maakt het te retoucheren kledingstuk los en vermaakt het volgens de afspraak
 - Brengt extra materialen op het kledingstuk aan om het te laten strak zitten, te verstevigen of te beschermen (elastiek, elleboogbeschermers, ...)
 - Gaat de symmetrie en de pasvorm van de kleding op een pasmodel of tijdens het passen na
 - Assembleert de verschillende delen (voering, kraag, mouw...)
 - Maakt de machine startklaar
 - Onderhoudt de machine
 - Monteert gereedschap, stelt de machine/apparatuur in of selecteert het programma
 - Voert retouches uit op: Gecoat weefsel, Rekbaar textiel, Tricot, Zware weefsels, Lichte weefsels - Samengestelde materialen (fleece, ...) - Leder - Poly
 - Voert retouches uit aan: Ceremoniekleding- en confectieartikelen, Accessoires, tassen ..., Themakostuums, Technische kleding (sport, werk, bescherming,...), Luxueuze confectiekleding
 - Stopt en verstelt eventuele scheuren en gaten
 - Verwerkt de stukken en onderdelen van de kleding- en confectieartikelen
 - Voert preventief of curatief basisonderhoud van machines/apparaten uit
 - Volgt de voorraad accessoires op, stelt tekorten vast en plaats bestellingen
 - Voert een controle uit op de verwerkte stukken en onderdelen van kleding, confectie en meubelstoffering
 - Strijkt en verpakt het artikel
 - Registreert de verkoop en ontvangt geld

- wordt uitgereikt, bij een modulaire organisatie, na slagen voor het geheel van de volgende clusters van de beroepsgerichte vorming:
 - Retouche moderealitatie
 en de algemene activiteiten die in de cluster geïntegreerd worden aangeboden, die overeenstemmen met de beroepskwalificatie, zoals in dit standaardtraject is opgenomen, en via de schoolcomponent en de werkplekcomponent is gerealiseerd.
- een certificaat, bewijs van beroepskwalificatie "Winkelverkoper kleding en accessoires" niveau 3 van de Vlaamse kwalificatiestructuur en niveau 3 van het Europese kwalificatiekader:
 - wordt uitgereikt, bij een lineaire organisatie, na slagen voor het geheel van de volgende activiteiten van de beroepsgerichte vorming die overeenstemmen met een beroepskwalificatie, zoals in dit standaardtraject is opgenomen, en via de schoolcomponent en de werkplekcomponent is gerealiseerd:
 - Gaat professioneel om met klanten
 - Stelt de aankoopwensen van de klant vast en adviseert over de producten en diensten volgens de commerciële regels van de organisatie
 - Ontvangt betalingen en bedient de kassa
 - Bereidt de producten en artikels voor (etiketteren, diefstalbeveiliging,...) en plaatst ze in de winkel of op een stand
 - Ordent afdelingen en de voorraad en bevoorraadt (bijbestellen, defecte producten uit de afdeling nemen, ...)
 - Volgt de voorraad op, stelt tekorten vast en maakt bestellingen
 - Ontvangt goederen en producten en controleert de levering
 - Onderhoudt de verkoopruimte en de producten in de afdeling en maakt ze schoon
 - Inventariseert producten
 - Voert de diensten van de naverkoop uit (inwisselen, terugsturen naar de leveranciers, terugbetaling, versturen voor herstel, ...)
 - Laat kleding en accessoires passen en geeft professioneel advies
 - wordt uitgereikt, bij een modulaire organisatie, na slagen voor het geheel van de volgende clusters van de beroepsgerichte vorming:
 - Verkoop mode en accessoires
 en de algemene activiteiten die in de cluster geïntegreerd worden aangeboden, die overeenstemmen met de beroepskwalificatie, zoals in dit standaardtraject is opgenomen, en via de schoolcomponent en de werkplekcomponent is gerealiseerd.
- een attest van verworven competenties, bewijs van competenties:
 - wordt uitgereikt na slagen voor een aantal competenties die in dit standaardtraject zijn opgenomen en via de schoolcomponent en de werkplekcomponent zijn gerealiseerd.

8. Aanloopstructuuronderdelen

Nog te bepalen.

9. Onderliggende beroepskwalificaties i.f.v. flexibele instap bij
modulaire organisatie

Nog te bepalen.