

STANDAARDTRAJECT

Meubelstofferder dual

1. Situering en omschrijving

De opleiding meubelstofferder dual combineert een schoolcomponent en een werkplekcomponent. De combinatie van schoolcomponent met werkplekcomponent omvat minimaal 28 opleidingsuren per week.

In de opleiding meubelstofferder dual wordt gekozen voor een overeenkomst alternerende opleiding. Dit impliceert dat de wekelijkse invulling moet overeenstemmen met de normale voltijdse wekelijkse arbeidsduur die van toepassing is in de onderneming overeenkomstig de CAO. Meestal is dit gemiddeld 38 opleidingsuren per week, maar dit dient bij opmaak van de overeenkomst op de werkplek nagevraagd te worden.

De opleiding meubelstofferder dual wordt georganiseerd als een specialisatiejaar in het derde leerjaar van de derde graad beroepssecundair onderwijs, voor het studiegebied hout.

Het standaardtraject voor de opleiding meubelstofferder dual is gebaseerd op de volgende beroepskwalificatie:

- Beroepskwalificatie meubelstofferder, niveau 3 van de Vlaamse kwalificatiestructuur

In de opleiding meubelstofferder dual leert men het voorbereiden van de eigen werkzaamheden en grondstoffen; het aanbrengen van singels, veren, vul- en afdek materiaal (grijswerk) op het karkas, het aanbrengen en dichtnaaien van naden en bij het herstofferen ontmantelen en demonteren teneinde (zit)meubels zoals stoelen, (auto)zetels, bedden te (her)stofferen met stof of leder.

In een standaardtraject wordt er geen uitspraak gedaan over de organisatievorm van de duale opleiding. De aanbieder dual leren bepaalt zelf of hij dit lineair of modulair organiseert.

De opleidingsduur bedraagt 1 jaar, waarvan bij modulaire organisatie kan worden afgeweken in functie van de individuele leerweg van een jongere.

2. Toelatingsvoorwaarden

De voorwaarden om bij de start van de opleiding meubelstofferder dual als regelmatige leerling te worden toegelaten zijn:

- voldaan hebben aan de voltijdse leerplicht;
- ofwel voldoen aan de toelatingsvoorwaarden tot het derde leerjaar van de derde graad bso, ingericht als specialisatiejaar, waarop de opleiding meubelstofferder dual zich situeert. Deze voorwaarden zijn bepaald in de codex secundair onderwijs en het besluit van de Vlaamse Regering van 19 juli 2002 betreffende de organisatie van het voltijds secundair onderwijs, en meegedeeld bij omzendbrief SO 64;

ofwel als zijinstromer¹ beschikken over een gunstige beslissing van de klassenraad voor de opleiding meubelstofeerder dual.

Uit het leerlingendossier moet de verificatie kunnen opmaken dat de leerling aan de toelatingsvoorwaarden voldoet.

3. Algemene vorming

De verplichte algemene vorming voor het derde leerjaar van de derde graad bso is opgenomen in het standaardtraject en omvat alle eindtermen of een verwijzing naar de inhoud van deze onderdelen:

Project algemene vakken

De vakgebonden eindtermen van het derde leerjaar van de derde graad bso.

Moderne vreemde talen (Frans of Engels)

De vakgebonden eindtermen van Frans of Engels van het derde leerjaar van de derde graad bso.

Lichamelijke opvoeding (niet van toepassing voor CDO en Syntra)

De vakgebonden eindtermen van het derde leerjaar van de derde graad bso.

Vakoverschrijdende eindtermen

De vakoverschrijdende eindtermen van het secundair onderwijs.

Levensbeschouwing (niet van toepassing voor CDO en Syntra)

De doelen voor godsdienst, niet-confessionele zedenleer, cultuurbeschouwing of eigen cultuur en religie zijn in overeenstemming met de internationale en grondwettelijke beginselen inzake de rechten van de mens en van het kind in het bijzonder en respecteren de door het Vlaams Parlement, naargelang van het geval, bekrachtigde of goedgekeurde eindtermen.

De aanbieder dual leren bepaalt zelf hoe de algemeen vormende competenties georganiseerd worden en bepaalt zelf de mate van integratie met de beroepsgerichte competenties.

4. Beroepsgerichte vorming – organisatie lineair

Per activiteit worden de bijhorende vaardigheden en kenniselementen opgenomen. De geselecteerde kennis moet steeds in functie van de activiteit en vaardigheden gerealiseerd worden.

Activiteiten	Kennis
Werkt in teamverband <ul style="list-style-type: none">- Communiceert effectief en efficiënt- Wisselt informatie uit met collega's, verantwoordelijken en/of derden- Rapporteert aan leidinggevenden	Kennis <ul style="list-style-type: none">- Vakterminologie- Communicatietechnieken

¹ Definitie zijinstromer: "jongeren die het onderwijs al hebben verlaten, al dan niet gekwalificeerd, en die zich, na een onderbreking, opnieuw willen inschrijven voor een dual structuuronderdeel".

<ul style="list-style-type: none"> - Werkt efficiënt samen met collega's - Volgt aanwijzingen van verantwoordelijken op - Past zich flexibel aan (verandering van collega's, ...) 	
<p>Werkt met oog voor veiligheid, milieu, kwaliteit en welzijn</p> <ul style="list-style-type: none"> - Maakt onderscheid tussen gevaarlijke en niet gevaarlijke producten en afvalstoffen - Vraagt om informatie in geval van twijfel over afvalstoffen - Sorteert afval volgens de richtlijnen - Houdt zich aan de regels voor traceerbaarheid van producten - Werkt ergonomisch - Gebruikt persoonlijke en collectieve beschermingsmiddelen - Ziet er op toe dat veiligheids- en milieuvoorschriften worden gerespecteerd - Meldt problemen aan de verantwoordelijke 	<p>Basiskennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Milieuzorgsystemen en voorschriften in functie van de eigen werkzaamheden <p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Voorschriften rond afval en gevaarlijke producten - Veiligheids-, gezondheids-, hygiëne- en welzijnsvoorschriften - Persoonlijke en collectieve beschermingsmiddelen - Ergonomische hef- en tiltechnieken - (Veiligheids)pictogrammen - Etikettering en productidentificatie
<p>Organiseert zijn werkplek veilig en ordelijk</p> <ul style="list-style-type: none"> - Organiseert zijn werkplaats rekening houdend met een logische werkvolgorde - Richt de werkplaats (ergonomisch) in - Beperkt stofemissie - Sorteert afval volgens de richtlijnen - Houdt de werkplek schoon - Bergt de eigen gereedschappen en hulpmiddelen op - Ziet er op toe dat veiligheids- en milieuvoorschriften worden gerespecteerd - Gebruikt (stof)afzuigapparatuur/ installaties - Gebruikt persoonlijke en collectieve beschermingsmiddelen 	<p>Basiskennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Milieuzorgsystemen en voorschriften in functie van de eigen werkzaamheden <p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Veiligheids-, gezondheids-, hygiëne- en welzijnsvoorschriften - Persoonlijke en collectieve beschermingsmiddelen - Voorschriften rond afval en gevaarlijke producten - Materialen en gereedschappen - Ergonomische hef- en tiltechnieken - (Veiligheids)pictogrammen
<p>Plant en bereidt de eigen werkzaamheden van het stofferen van meubels voor</p> <ul style="list-style-type: none"> - Neemt kennis van de eigen werkopdracht - Leest en begrijpt (werk)tekeningen/ patronen - Stelt correct en overzichtelijk een meet-, en materiaalstaat op: afdek materiaal (vul-, veren-, en ruglinnen, karton, bourlets, profielen, ...), singels of veren, schuimmaten 	<p>Basiskennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hout en plaatmateriaal <p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Werkdocumenten en tekeningen/patronen - Productieproces van meubelstoffen - Informatiebronnen - Vakterminologie - Materialen en gereedschappen - Bewerkingsmethodes

<ul style="list-style-type: none"> - Stelt een snijplan op - Bepaalt de uit te voeren bewerkingen - Bepaalt een optimale werkvolgorde - Meldt problemen aan de leidinggevende/verantwoordelijke - Beheert de administratie: houdt planning en eventuele documenten die de ploegbaas overgemaakt heeft bij 	<ul style="list-style-type: none"> - Controle- en meetmethoden en -middelen - Functionele rekenvaardigheden - Grondstoffen: bekledingsmaterialen, vulmaterialen, afdekmaterialen, leer en kunstleer, veren en singels, bevestigingsmaterialen, lijmen, onderhoudsmaterialen
<p>Controleert de voorraad grondstoffen en materialen (beschikbaarheid, tekorten, hoeveelheid, kwaliteitsafwijkingen, ...)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Houdt de voorraad bij en vult aan - Controleert de te verwerken grondstoffen en materialen en onderneemt actie bij afwijkingen (gebreken, tekorten, ...) - Selecteert de materialen die voldoen aan de kwaliteitseisen en de werkopdracht - Stemt de hoeveelheid af op de opdracht - Gebruikt controle-instrumenten en interpreteert de controlegegevens - Houdt rekening met de interne codering - Neemt levering(en) in ontvangst en controleert de levering(en) 	<p>Basiskennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hout en plaatmateriaal <p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Werkdocumenten - Vakterminologie - Materialen en gereedschappen - Controle-, meetmethoden en -middelen - Functionele rekenvaardigheden - Etikettering en productidentificatie - Grondstoffen: bekledingsmaterialen, vulmaterialen, afdekmaterialen, leer en kunstleer, veren en singels, bevestigingsmaterialen, lijmen, onderhoudsmaterialen
<p>Ontmantelt (zit)meubelen om te herstofferen indien van toepassing</p> <ul style="list-style-type: none"> - Houdt zich aan de werkopdracht - Ontmantelt (zit) meubels - Maakt de meubels klaar om te herstofferen - Signaleert verborgen gebreken aan de verantwoordelijke 	<p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Werkdocumenten - Opbouw van een (zit)meubel - Materialen en gereedschappen
<p>(De)monteert karkassen van (zit)meubelen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Houdt zich aan de werkopdracht - (De)monteert indien nodig de onderdelen van het (zit)meubel 	<p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Werkdocumenten - Opbouw van een (zit)meubel - Materialen en gereedschappen - Elektrische en pneumatisch handgereedschap
<p>Bereidt de restauratie en de herstoffering voor indien van toepassing</p> <ul style="list-style-type: none"> - Controleert of de meubels/karkassen geschikt zijn voor herstoffering 	<p>Basiskennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hout en plaatmateriaal <p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Grondstoffen: vulmaterialen, afdekmaterialen, leer en kunstleer, veren en singels, bevestigingsmaterialen, lijmen, - Opbouw van een (zit)meubel - Kwaliteitsnormen, waarden en toleranties

<p>Bedient en stelt machines in om vulmateriaal te bewerken</p> <ul style="list-style-type: none"> - Raadpleegt (technische) voorschriften en productfiches - Stelt de machine (parameters, geleiders, ...) in - (De)monteert en stelt hulpstukken en beveiligingen in - Controleert de beveiliging voor het opstarten - Start, stopt en de bedient de machine - Maakt een proefstuk/-bewerking - Bewerkt vul- en afdek materiaal conform de werkopdracht - Stapelt zorgvuldig volgens een logische verwerkingsvolgorde - Controleert kwaliteit en maatvoering - Merkt afwijkingen, storingen of de nood aan preventief onderhoud op - Onderneemt actie bij onvoorziene omstandigheden of problemen 	<p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Technische voorschriften en aanbevelingen in functie van de eigen werkzaamheden - (Stoffeer)machines - Controle-, meetmethoden en -middelen - Bewerkingsmethodes - Kwaliteitsnormen, waarden en toleranties - Persoonlijke en collectieve beschermingsmiddelen
<p>Maakt de vulmaterialen (polyether, schuimrubber, ...) op maat</p> <ul style="list-style-type: none"> - Houdt zich aan de werkopdracht en de technische fiches - Leest een snijplan - Snijdt/knipt/zaagt vulmaterialen op maat met de daartoe voorziene apparatuur - Verlijmt vulmaterialen tot de gewenste vorm 	<p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Werkdocumenten en tekeningen/patronen - Grondstoffen: bekledingsmaterialen, vulmaterialen, ... - Afschrijfmethodes - Bevestigingstechnieken voor grijswerk - (Stoffeer)machines - Knip-, snij en zaagtechnieken in functie van de eigen werkzaamheden - Kwaliteitsnormen, waarden en toleranties - Controle-, meetmethoden en -middelen - Functionele rekenvaardigheden - Persoonlijke en collectieve beschermingsmiddelen
<p>Selecteert en bewerkt leder en textiel voor het bekleden van (zit)meubelen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Houdt zich aan de werkopdracht en de technische fiches - Selecteert materialen die voldoen aan de kwaliteitseisen van de werkopdracht - Bewerkt het leder (snijden, schalmen, stikken, ...) conform de werkopdracht - Controleert kwaliteit en maatvoering 	<p>Basiskennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Naaitechnieken <p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Grondstoffen: bekledingsmateriaal leer en kunstleer - Werkdocumenten en tekeningen/patronen - Afschrijftechnieken - Materialen en gereedschappen - Knip-, snijtechnieken in functie van de werkzaamheden - (Stoffeer)machines - Controle-, meetmethoden en -middelen

	<ul style="list-style-type: none"> - Kwaliteitsnormen, waarden en toleranties - Persoonlijke en collectieve beschermingsmiddelen
<p>Maakt de bekledingsmaterialen op maat</p> <ul style="list-style-type: none"> - Houdt zich aan de werkopdracht - Leest en begrijpt patronen - Selecteert patronen - Legt patronen uit - Tekent patronen af - Snijdt/knipt bekledingsmaterialen volgens het snijplan uit - Past eenvoudige naai- en locktechnieken toe - Controleert kwaliteit en maatvoering 	<p>Basiskennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Naaitechnieken <p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Werkdocumenten en tekeningen/patronen - Afschrijftechnieken - Materialen en gereedschappen - Knip-, snijtechnieken in functie van de werkzaamheden - Grondstoffen: Bekledingsmaterialen, leer en kunstleer - Technische voorschriften en aanbevelingen in functie van de eigen werkzaamheden - (Stoffeer)machines - Persoonlijke en collectieve beschermingsmiddelen - Controle-, meetmethoden en -middelen - Kwaliteitsnormen, waarden en toleranties
<p>Voorstoft de (zit)meubelen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Houdt zich aan de werkopdracht en de technische fiches - Bepaalt de optimale werkvolgorde, eventueel in overleg met de leidinggevende - Brengt singels of veren met de juiste spanning aan op de (zit)meubels/karkassen/salons - Brengt vulmaterialen aan op de meubels - Brengt veren- en ruglinnen, karton, bourlets, profielen, ... aan op de meubels/karkassen/salons - Controleert kwaliteit en maatvoering 	<p>Basiskennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ergonomie van het zitten <p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Grondstoffen: vulmaterialen, afdekmaterialen, ... - Werkdocumenten - Productieproces van meubelstoffen - Opbouw van een (zit)meubel - Montagetechnieken - Materialen en gereedschappen - Elektrisch en pneumatisch handgereedschap - Bevestigingstechnieken voor grijswerk - Stoffeertechnieken - Kwaliteitsnormen, waarden en toleranties - Persoonlijke en collectieve beschermingsmiddelen - Ergonomische hef- en tiltechnieken
<p>Brengt bekledingsmateriaal aan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Houdt zich aan de werkopdracht en de technische fiches - Trekt bekledingsmateriaal over de te stofferen onderdelen - Spant bekledingsmaterialen aan 	<p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Grondstoffen: bekledingsmaterialen, leer en kunstleer - Werkdocumenten - Productieproces van meubelstoffen - Opbouw van een (zit)meubel - Materialen en gereedschappen

<ul style="list-style-type: none"> - Zet bekledingsmaterialen vast of naait de open naden dicht - Brengt materialen op de meest praktische volgorde aan op het (zit)meubel - Controleert kwaliteit en maatvoering 	<ul style="list-style-type: none"> - Elektrisch en pneumatisch handgereedschap - Stoffeertechnieken - Bevestigingstechnieken voor bekleding - Kwaliteitsnormen, waarden en toleranties - Persoonlijke een collectieve beschermingsmiddelen - Ergonomische hef- en tiltechnieken
<p>Capitonneert en buttonneert (zit)meubelen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Brengt/trekt knopen aan in de stoffering - Controleert kwaliteit en maatvoering 	<p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Werkdocumenten en tekeningen/patronen - Productieproces van meubelstoffen - Opbouw van een (zit)meubel - Materialen en gereedschappen - Specifieke stoffeertechnieken (capitonneren en buttonneren) - (Stoffeer)machines - Kwaliteitsnormen, waarden en toleranties - Persoonlijke een collectieve beschermingsmiddelen - Functionele rekenvaardigheden
<p>Monteert en regelt beslag voor (zit)meubelen af (relaxsystemen, scharnieren, ...)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Houdt zich aan de (technische) voorschriften en productiefiches - Leest en begrijpt (werk)tekeningen - Voorziet uitsparingen voor beslag - Stelt beslag samen - Bevestigt beslag - Regelt beslag af 	<p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Werkdocumenten en tekeningen - Technische voorschriften en aanbevelingen in functie van de eigen werkzaamheden - Beslag van (zit)meubelen - Opbouw van een (zit)meubel - Materialen en gereedschappen - Elektrisch en pneumatisch handgereedschap - Montagetechnieken
<p>Vult kussens op</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vult manueel of machinaal kussens op - Start, stopt en bedient machines voor het vullen en afwerken van kussens - Naait of rits de open naden dicht 	<p>Basiskennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Naaitechnieken <p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Materialen en gereedschappen - (Stoffeer)machines - Persoonlijke een collectieve beschermingsmiddelen
<p>Restaureert en herstoffeert indien van toepassing</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bepaalt welke onderdelen kunnen hergebruikt worden en welke moeten vernieuwd worden - Vervangt voorstoffering/grijswerk indien nodig - Brengt nieuw bekledingsmateriaal aan - Brengt afwerkingen aan - Controleert kwaliteit en maatvoering 	<p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Grondstoffen: vulmaterialen, afdekmaterialen, ... - Opbouw van een (zit)meubel - Montagetechnieken - Materialen en gereedschappen - Elektrisch en pneumatisch handgereedschap - Bevestigingstechnieken voor grijswerk - Bevestigingstechnieken voor bekleding - Bevestigingstechnieken voor afwerking

<ul style="list-style-type: none"> - Meldt problemen/afwijkingen aan leidinggevende/verantwoordelijke 	<ul style="list-style-type: none"> - Stoffeertechnieken - Kwaliteitsnormen, waarden en toleranties - Persoonlijke en collectieve beschermingsmiddelen
<p>Werkt (zit)meubelen af</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vergaart onderdelen volgens een logische volgorde - Brengt biasnaad, meubelkoord, ... aan - Brengt sierspijkers, koperwerk, ... aan - Brengt poten, plinten, ... aan - Controleert de kwaliteit van het uitgevoerde werk - Meldt problemen/afwijkingen aan leidinggevende/verantwoordelijke 	<p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Productieproces van meubelstoffen - Opbouw van een (zit)meubel - Montagetechnieken - Elektrisch en pneumatisch handgereedschap - Bevestigingstechnieken voor afwerking - Materialen en gereedschappen - Kwaliteitsnormen, waarden en toleranties
<p>Reinigt en bergt machines en gereedschappen zorgvuldig op</p> <ul style="list-style-type: none"> - Houdt zich aan het onderhoudsplan en -richtlijnen - Voert eenvoudige onderhoudswerkzaamheden uit - Bergt restmateriaal en stoffeergereedschap zorgvuldig op - Rapporteert problemen aan de technicus of de verantwoordelijke 	<p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - (Veiligheids)pictogrammen - Informatiebronnen - Materialen en gereedschappen - (Stoffeer)machines - Persoonlijke en collectieve beschermingsmiddelen - Etikettering en productidentificatie - Technische voorschriften en aanbevelingen in functie van de eigen werkzaamheden
<p>Transporteert intern grondstoffen en materialen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Houdt zich aan procedures en voorschriften - Verplaatst veilig en op ergonomisch verantwoorde wijze - Stapelt zorgvuldig volgens een logische verwerkingsvolgorde - Verpakt, beschermt voor transport (vochtigheid, temperatuur, lichtinval, ...) - Laadt, lost (interne) transportmiddelen conform de richtlijnen (max. gewicht, aantal, ...) - Bevestigt en beveiligd tegen vervoersrisico's (het zekeren van ladingen, ...) - Past hef- en tiltechnieken toe - Onderneemt actie bij onvoorziene omstandigheden of problemen 	<p>Basiskennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Opslag- en stapeltechnieken <p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - (Interne) transportmiddelen - Technische voorschriften en aanbevelingen in functie van de eigen werkzaamheden - Verpakkingstechnieken - Laad- en zekeringstechnieken - (Veiligheids)pictogrammen - Persoonlijke en collectieve beschermingsmiddelen

Alle activiteiten situeren zich op beheersingsniveau 2 (volwaardige beheersing).

5. Beroepsgerichte vorming – organisatie modulair

De beroepsgerichte vorming kan modulair georganiseerd worden. De beroepsgerichte vorming is opgebouwd uit 1 cluster, samenhangend en afgerond geheel van competenties die de lerende de mogelijkheid biedt via een individuele leerweg toe te werken naar een studiebekräftiging met waarborg op vervolgoopleidingen of tewerkstellingsmogelijkheden.

De beroepsgerichte vorming is opgebouwd uit de volgende cluster:

- Meubelstofferen



Voor elke onderstaande activiteit worden de bijhorende vaardigheden en kenniselementen opgenomen. De geselecteerde kennis moet steeds in functie van de activiteit en vaardigheden gerealiseerd worden.

Cluster Meubelstofferen – BEHEERSINGSNIVEAU 2

Activiteiten	Kennis
<p>Werkt in teamverband</p> <ul style="list-style-type: none"> - Communiceert effectief en efficiënt - Wisselt informatie uit met collega's, verantwoordelijken en/of derden - Rapporteert aan leidinggevenden - Werkt efficiënt samen met collega's - Volgt aanwijzingen van verantwoordelijken op - Past zich flexibel aan (verandering van collega's, ...) 	<p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vakterminologie - Communicatietechnieken
<p>Werkt met oog voor veiligheid, milieu, kwaliteit en welzijn</p> <ul style="list-style-type: none"> - Maakt onderscheid tussen gevaarlijke en niet gevaarlijke producten en afvalstoffen - Vraagt om informatie in geval van twijfel over afvalstoffen - Sorteert afval volgens de richtlijnen - Houdt zich aan de regels voor traceerbaarheid van producten - Werkt ergonomisch - Gebruikt persoonlijke en collectieve beschermingsmiddelen - Ziet er op toe dat veiligheids- en milieuvoorschriften worden gerespecteerd - Meldt problemen aan de verantwoordelijke 	<p>Basiskennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Milieuzorgsystemen en voorschriften in functie van de eigen werkzaamheden <p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Voorschriften rond afval en gevaarlijke producten - Veiligheids-, gezondheids-, hygiëne- en welzijnsvoorschriften - Persoonlijke en collectieve beschermingsmiddelen - Ergonomische hef- en tiltechnieken - (Veiligheids)pictogrammen - Etikettering en productidentificatie

<p>Organiseert zijn werkplek veilig en ordelijk</p> <ul style="list-style-type: none"> - Organiseert zijn werkplaats rekening houdend met een logische werkvolgorde - Richt de werkplaats (ergonomisch) in - Beperkt stofemissie - Sorteert afval volgens de richtlijnen - Houdt de werkplek schoon - Bergt de eigen gereedschappen en hulpmiddelen op - Ziet er op toe dat veiligheids- en milieuvoorschriften worden gerespecteerd - Gebruikt (stof)afzuigapparatuur/ installaties - Gebruikt persoonlijke en collectieve beschermingsmiddelen 	<p>Basiskennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Milieuzorgsystemen en voorschriften in functie van de eigen werkzaamheden <p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Veiligheids-, gezondheids-, hygiëne- en welzijnsvoorschriften - Persoonlijke en collectieve beschermingsmiddelen - Voorschriften rond afval en gevaarlijke producten - Materialen en gereedschappen - Ergonomische hef- en tiltechnieken - (Veiligheids)pictogrammen
<p>Plant en bereidt de eigen werkzaamheden van het stofferen van meubels voor</p> <ul style="list-style-type: none"> - Neemt kennis van de eigen werkopdracht - Leest en begrijpt (werk)tekeningen/ patronen - Stelt correct en overzichtelijk een meet-, en materiaalstaat op: afdek materiaal (vul-, veren-, en ruglinnen, karton, bourlets, profielen, ...), singels of veren, schuimmaten - Stelt een snijplan op - Bepaalt de uit te voeren bewerkingen - Bepaalt een optimale werkvolgorde - Meldt problemen aan de leidinggevende/verantwoordelijke - Beheert de administratie: houdt planning en eventuele documenten die de ploegbaas overgemaakt heeft bij 	<p>Basiskennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hout en plaatmateriaal <p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Werkdocumenten en tekeningen/patronen - Productieproces van meubelstoffen - Informatiebronnen - Vakterminologie - Materialen en gereedschappen - Bewerkingsmethodes - Controle- en meetmethoden en -middelen - Functionele rekenvaardigheden - Grondstoffen: bekledingsmaterialen, vulmaterialen, afdekmaterialen, leer en kunstleer, veren en singels, bevestigingsmaterialen, lijmen, onderhoudsmaterialen
<p>Controleert de voorraad grondstoffen en materialen (beschikbaarheid, tekorten, hoeveelheid, kwaliteitsafwijkingen, ...)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Houdt de voorraad bij en vult aan - Controleert de te verwerken grondstoffen en materialen en onderneemt actie bij afwijkingen (gebreken, tekorten, ...) - Selecteert de materialen die voldoen aan de kwaliteitseisen en de werkopdracht - Stemt de hoeveelheid af op de opdracht 	<p>Basiskennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hout en plaatmateriaal <p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Werkdocumenten - Vakterminologie - Materialen en gereedschappen - Controle-, meetmethoden en -middelen - Functionele rekenvaardigheden - Etikettering en productidentificatie - Grondstoffen: bekledingsmaterialen, vulmaterialen, afdekmaterialen, leer en kunstleer, veren en singels,

<ul style="list-style-type: none"> - Gebruikt controle-instrumenten en interpreteert de controlegegevens - Houdt rekening met de interne codering - Neemt levering(en) in ontvangst en controleert de levering(en) 	<p>bevestigingsmaterialen, lijmen, onderhoudsmaterialen</p>
<p>Ontmantelt (zit)meubelen om te herstofferen indien van toepassing</p> <ul style="list-style-type: none"> - Houdt zich aan de werkopdracht - Ontmantelt (zit) meubels - Maakt de meubels klaar om te herstofferen - Signaleert verborgen gebreken aan de verantwoordelijke 	<p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Werkdocumenten - Opbouw van een (zit)meubel - Materialen en gereedschappen
<p>(De)monteert karkassen van (zit)meubelen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Houdt zich aan de werkopdracht - (De)monteert indien nodig de onderdelen van het (zit)meubel 	<p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Werkdocumenten - Opbouw van een (zit)meubel - Materialen en gereedschappen - Elektrische en pneumatisch handgereedschap
<p>Bereidt de restauratie en de herstoffering voor indien van toepassing</p> <ul style="list-style-type: none"> - Controleert of de meubels/karkassen geschikt zijn voor herstoffering 	<p>Basiskennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hout en plaatmateriaal <p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Grondstoffen: vulmaterialen, afdekmaterialen, leer en kunstleer, veren en singels, bevestigingsmaterialen, lijmen, - Opbouw van een (zit)meubel - Kwaliteitsnormen, waarden en toleranties
<p>Bedient en stelt machines in om vulmateriaal te bewerken</p> <ul style="list-style-type: none"> - Raadpleegt (technische) voorschriften en productfiches - Stelt de machine (parameters, geleiders, ...) in - (De)monteert en stelt hulpstukken en beveiligingen in - Controleert de beveiliging voor het opstarten - Start, stopt en de bedient de machine - Maakt een proefstuk/-bewerking - Bewerkt vul- en afdek materiaal conform de werkopdracht - Stapelt zorgvuldig volgens een logische verwerkingsvolgorde - Controleert kwaliteit en maatvoering - Merkt afwijkingen, storingen of de nood aan preventief onderhoud op - Onderneemt actie bij onvoorziene omstandigheden of problemen 	<p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Technische voorschriften en aanbevelingen in functie van de eigen werkzaamheden - (Stoffeer)machines - Controle-, meetmethoden en -middelen - Bewerkingsmethodes - Kwaliteitsnormen, waarden en toleranties - Persoonlijke en collectieve beschermingsmiddelen

<p>Maakt de vulmaterialen (polyether, schuimrubber, ...) op maat</p> <ul style="list-style-type: none"> - Houdt zich aan de werkopdracht en de technische fiches - Leest een snijplan - Snijdt/knipt/zaagt vulmaterialen op maat met de daartoe voorziene apparatuur - Verlijmt vulmaterialen tot de gewenste vorm 	<p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Werkdocumenten en tekeningen/patronen - Grondstoffen: bekledingsmaterialen, vulmaterialen, ... - Afschrijfmethodes - Bevestigingstechnieken voor grijswerk (Stoffeer)machines - Knip-, snij en zaagtechnieken in functie van de eigen werkzaamheden - Kwaliteitsnormen, waarden en toleranties - Controle-, meetmethoden en -middelen - Functionele rekenvaardigheden - Persoonlijke en collectieve beschermingsmiddelen
<p>Selecteert en bewerkt leder en textiel voor het bekleden van (zit)meubelen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Houdt zich aan de werkopdracht en de technische fiches - Selecteert materialen die voldoen aan de kwaliteitseisen van de werkopdracht - Bewerkt het leder (snijden, schalmen, stikken, ...) conform de werkopdracht - Controleert kwaliteit en maatvoering 	<p>Basiskennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Naaitechnieken <p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Grondstoffen: bekledingsmateriaal leer en kunstleer - Werkdocumenten en tekeningen/patronen - Afschrijftechnieken - Materialen en gereedschappen - Knip-, snijtechnieken in functie van de werkzaamheden - (Stoffeer)machines - Controle-, meetmethoden en -middelen - Kwaliteitsnormen, waarden en toleranties - Persoonlijke en collectieve beschermingsmiddelen
<p>Maakt de bekledingsmaterialen op maat</p> <ul style="list-style-type: none"> - Houdt zich aan de werkopdracht - Leest en begrijpt patronen - Selecteert patronen - Legt patronen uit - Tekent patronen af - Snijdt/knipt bekledingsmaterialen volgens het snijplan uit - Past eenvoudige naai- en locktechnieken toe - Controleert kwaliteit en maatvoering 	<p>Basiskennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Naaitechnieken <p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Werkdocumenten en tekeningen/patronen - Afschrijftechnieken - Materialen en gereedschappen - Knip-, snijtechnieken in functie van de werkzaamheden - Grondstoffen: Bekledingsmaterialen, leer en kunstleer - Technische voorschriften en aanbevelingen in functie van de eigen werkzaamheden - (Stoffeer)machines

	<ul style="list-style-type: none"> - Persoonlijke een collectieve beschermingsmiddelen - Controle-, meetmethoden en -middelen - Kwaliteitsnormen, waarden en toleranties
<p>Voorstoft de (zit)meubelen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Houdt zich aan de werkopdracht en de technische fiches - Bepaalt de optimale werkvolgorde, eventueel in overleg met de leidinggevende - Brengt singels of veren met de juiste spanning aan op de (zit)meubels/karkassen/salons - Brengt vulmaterialen aan op de meubels - Brengt veren- en ruglinnen, karton, bourlets, profielen, ... aan op de meubels/karkassen/salons - Controleert kwaliteit en maatvoering 	<p>Basiskennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ergonomie van het zitten <p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Grondstoffen: vulmaterialen, afdekmaterialen, ... - Werkdocumenten - Productieproces van meubelstoffen - Opbouw van een (zit)meubel - Montagetechnieken - Materialen en gereedschappen - Elektrisch en pneumatisch handgereedschap - Bevestigingstechnieken voor grijswerk - Stoffeertechnieken - Kwaliteitsnormen, waarden en toleranties - Persoonlijke een collectieve beschermingsmiddelen - Ergonomische hef- en tiltechnieken
<p>Brengt bekledingsmateriaal aan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Houdt zich aan de werkopdracht en de technische fiches - Trekt bekledingsmateriaal over de te stofferen onderdelen - Spant bekledingsmaterialen aan - Zet bekledingsmaterialen vast of naait de open naden dicht - Brengt materialen op de meest praktische volgorde aan op het (zit)meubel - Controleert kwaliteit en maatvoering 	<p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Grondstoffen: bekledingsmaterialen, leer en kunstleer - Werkdocumenten - Productieproces van meubelstoffen - Opbouw van een (zit)meubel - Materialen en gereedschappen - Elektrisch en pneumatisch handgereedschap - Stoffeertechnieken - Bevestigingstechnieken voor bekleding - Kwaliteitsnormen, waarden en toleranties - Persoonlijke een collectieve beschermingsmiddelen - Ergonomische hef- en tiltechnieken
<p>Capitonneert en buttonneert (zit)meubelen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Brengt/trekt knopen aan in de stoffering - Controleert kwaliteit en maatvoering 	<p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Werkdocumenten en tekeningen/patronen - Productieproces van meubelstoffen - Opbouw van een (zit)meubel - Materialen en gereedschappen - Specifieke stoffeertechnieken (capitonneren en buttonneren) - (Stoffeer)machines - Kwaliteitsnormen, waarden en toleranties

	<ul style="list-style-type: none"> - Persoonlijke een collectieve beschermingsmiddelen - Functionele rekenvaardigheden
<p>Monteert en regelt beslag voor (zit)meubelen af (relaxsystemen, scharnieren, ...)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Houdt zich aan de (technische) voorschriften en productiefiches - Leest en begrijpt (werk)tekeningen - Voorziet uitsparingen voor beslag - Stelt beslag samen - Bevestigt beslag - Regelt beslag af 	<p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Werkdocumenten en tekeningen - Technische voorschriften en aanbevelingen in functie van de eigen werkzaamheden - Beslag van (zit)meubelen - Opbouw van een (zit)meubel - Materialen en gereedschappen - Elektrisch en pneumatisch handgereedschap - Montagetechnieken
<p>Vult kussens op</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vult manueel of machinaal kussens op - Start, stopt en bedient machines voor het vullen en afwerken van kussens - Naait of rits de open naden dicht 	<p>Basiskennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Naaitechnieken <p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Materialen en gereedschappen - (Stoffeer)machines - Persoonlijke een collectieve beschermingsmiddelen
<p>Restaureert en herstoffeert indien van toepassing</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bepaalt welke onderdelen kunnen hergebruikt worden en welke moeten vernieuwd worden - Vervangt voorstoffering/grijswerk indien nodig - Brengt nieuw bekledingsmateriaal aan - Brengt afwerkingen aan - Controleert kwaliteit en maatvoering - Meldt problemen/afwijkingen aan leidinggevende/verantwoordelijke 	<p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Grondstoffen: vulmaterialen, afdekmaterialen, ... - Opbouw van een (zit)meubel - Montagetechnieken - Materialen en gereedschappen - Elektrisch en pneumatisch handgereedschap - Bevestigingstechnieken voor grijswerk - Bevestigingstechnieken voor bekleding - Bevestigingstechnieken voor afwerking - Stoffeertechnieken - Kwaliteitsnormen, waarden en toleranties - Persoonlijke een collectieve beschermingsmiddelen
<p>Werkt (zit)meubelen af</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vergaart onderdelen volgens een logische volgorde - Brengt biesnaad, meubelkoord, ... aan - Brengt sierspijkers, koperwerk, ... aan - Brengt poten, plinten, ... aan - Controleert de kwaliteit van het uitgevoerde werk - Meldt problemen/afwijkingen aan leidinggevende/verantwoordelijke 	<p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Productieproces van meubelstoffen - Opbouw van een (zit)meubel - Montagetechnieken - Elektrisch en pneumatisch handgereedschap - Bevestigingstechnieken voor afwerking - Materialen en gereedschappen - Kwaliteitsnormen, waarden en toleranties
<p>Reinigt en bergt machines en gereedschappen zorgvuldig op</p> <ul style="list-style-type: none"> - Houdt zich aan het onderhoudsplan en -richtlijnen 	<p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - (Veiligheids)pictogrammen - Informatiebronnen - Materialen en gereedschappen - (Stoffeer)machines

<ul style="list-style-type: none"> - Voert eenvoudige onderhoudswerkzaamheden uit - Bergt restmateriaal en stoffeergereedschap zorgvuldig op - Rapporteert problemen aan de technicus of de verantwoordelijke 	<ul style="list-style-type: none"> - Persoonlijke en collectieve beschermingsmiddelen - Etikettering en productidentificatie - Technische voorschriften en aanbevelingen in functie van de eigen werkzaamheden
<p>Transporteert intern grondstoffen en materialen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Houdt zich aan procedures en voorschriften - Verplaatst veilig en op ergonomisch verantwoorde wijze - Stapelt zorgvuldig volgens een logische verwerkingsvolgorde - Verpakt, beschermt voor transport (vochtigheid, temperatuur, lichtinval, ...) - Laadt, lost (interne) transportmiddelen conform de richtlijnen (max. gewicht, aantal, ...) - Bevestigt en beveiligt tegen vervoersrisico's (het zekeren van ladingen, ...) - Past hef- en tiltechnieken toe - Onderneemt actie bij onvoorziene omstandigheden of problemen 	<p>Basiskennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Opslag- en stapeltechnieken <p>Kennis</p> <ul style="list-style-type: none"> - (Interne) transportmiddelen - Technische voorschriften en aanbevelingen in functie van de eigen werkzaamheden - Verpakkingstechnieken - Laad- en zekeringstechnieken - (Veiligheids)pictogrammen - Persoonlijke en collectieve beschermingsmiddelen

Alle activiteiten situeren zich op beheersingsniveau 2 (volwaardige beheersing).

6. Werkplekcomponent

In het kader van de werkplekcomponent moet er een voorafgaandelijk gezondheidsbeoordeling plaatsvinden indien de welzijnswetgeving dit vereist.

De werkplekcomponent in de opleiding meubelstoffeerder duaal omvat gemiddeld op jaarbasis minstens 20 opleidingsuren per week op de reële werkplek.

7. Studiebekrachtiging

Met in acht name van het evaluatieresultaat leidt de opleiding decor- en standenbouwer duaal tot één van de volgende vormen van studiebekrachtiging:

- een diploma van secundair onderwijs (bso), bewijs van onderwijskwalificatie "meubelstoffeerder duaal" niveau 4 van de Vlaamse kwalificatiestructuur en niveau 4 van het Europese kwalificatiekader, met inbegrip van de beroepskwalificatie, "meubelstoffeerder" niveau 3 van de Vlaamse kwalificatiestructuur en niveau 3 van het Europese kwalificatiekader:
 - is voorbehouden voor leerlingen met vooropleiding beroepssecundair onderwijs;

- wordt uitgereikt na slagen voor het geheel van de algemene en beroepsgerichte vorming zoals in dit standaardtraject is opgenomen en via de schoolcomponent en de werkplekcomponent is gerealiseerd.
- een studiegetuigschrift van het derde leerjaar van de derde graad van het secundair onderwijs ingericht onder de vorm van een specialisatiejaar, bewijs van onderwijskwalificatie "meubelstofferder dual" niveau 4 van de Vlaamse kwalificatiestructuur en niveau 4 van het Europese kwalificatiekader, met inbegrip van de beroepskwalificatie "meubelstofferder" niveau 3 van de Vlaamse kwalificatiestructuur en niveau 3 van het Europese kwalificatiekader:
 - is voorbehouden voor leerlingen met vooropleiding algemeen, kunst of technisch secundair onderwijs;
 - wordt uitgereikt na slagen voor het geheel van de algemene en beroepsgerichte vorming zoals in dit standaardtraject is opgenomen en via de schoolcomponent en de werkplekcomponent is gerealiseerd.
- een certificaat, bewijs van beroepskwalificatie "meubelstofferder" niveau 3 van de Vlaamse kwalificatiestructuur en niveau 3 van het Europese kwalificatiekader:
 - wordt uitgereikt na slagen voor het geheel van de beroepsgerichte vorming zoals in dit standaardtraject is opgenomen en via de schoolcomponent en de werkplekcomponent is gerealiseerd.
- een attest van verworven competenties, bewijs van competenties:
 - wordt uitgereikt na slagen voor een aantal competenties die in dit standaardtraject zijn opgenomen en via de schoolcomponent en de werkplekcomponent zijn gerealiseerd.

8. Aanloopstructuuronderdelen

Nog te bepalen.

9. Onderliggende beroepskwalificaties i.f.v. flexibele instap bij modulaire organisatie

Nog te bepalen.